

PROCEDIMENTOS

PEDIDO DE REGISTO DE ALTERAÇÕES A UM PLANO DE ESTUDOS DE UM CURSO

Em 2024, foi publicada a Portaria n.º 105/2024/1, de 14 de março, que procede à definição, desmaterialização e simplificação dos procedimentos de registo e publicação eletrónica automática de ciclos de estudos e respetivas alterações.

Assim, os novos pedidos de registo de alteração a um plano de estudos de um curso devem ser submetidos no SIMGES. O SIMGES – Sistema Integrado e Modular de Gestão do Ensino Superior é um sistema de informação modelar para as áreas de negócio DGES, que interopera com a A3ES, a DGEEC e as Instituições de Ensino Superior.

Como proceder na Universidade Aberta:

1. O Departamento dirige uma mensagem ao Vice-reitor para o Ensino e Assuntos Académicos, para o e-mail do Gabinete de Gestão Académica e Curricular (GGAC), a solicitar o pedido de alteração ao plano de estudos do curso e uma senha de acesso ao SIMGES – Sistema Integrado e Modular de Gestão do Ensino Superior, com os seguintes elementos:
 - Nome e endereço eletrónico do docente que ficará responsável pelo acesso ao SIMGES (**permissão apenas para um único utilizador durante o período do processo do registo**).

Posteriormente, será emitida uma mensagem do GGAC com os dados de acesso (utilizador e password) e respetivas instruções, para que o docente responsável desse processo possa submeter o pedido de alteração ao plano de estudos na plataforma SIMGES.
