

2011

Relatório de Atividades
UNIVERSIDADE ABERTA



UNIVERSIDADE
AbERTA
www.uab.pt

2011

Relatório de Atividades

UNIVERSIDADE ABERTA



UNIVERSIDADE
AbERTA
www.uab.pt

Título

Relatório de Atividades 2011 - Universidade Aberta

Editor

Universidade Aberta 2012©

ISBN: 978-972-674-720-8

Sede:

Palácio Ceia
Rua da Escola Politécnica, 141-147
1269-001 Lisboa
Portugal

Índice

SIGLAS & ABREVIATURAS	6
1. NOTA INTRODUTÓRIA.....	7
2. ÓRGÃOS DE GOVERNO.....	9
3. ENSINO	11
3.1. Acreditação de Novos Ciclos de Estudo	11
3.2. Oferta pedagógica.....	11
3.3. Estudantes e Diplomados.....	12
3.4. Resultados dos Inquéritos da UAb (e-SIGUAb)	13
3.4.1. Diplomados Pós Bolonha.....	13
3.4.2. Grau de satisfação com os serviços prestados pela UAb.....	13
4. INVESTIGAÇÃO	14
5. COOPERAÇÃO & DESENVOLVIMENTO	15
5.1. Protocolos Nacionais.....	15
5.2. Protocolos Internacionais.....	16
5.3. Conselho Consultivo Internacional da UAb.....	17
6. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE & AUDITORIAS.....	18
7. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS & RESULTADOS ALCANÇADOS	19
7.1. Conselho Científico.....	19
7.2. Conselho Pedagógico.....	19
7.3. Departamento de Ciências e Tecnologia.....	20
7.4. Departamento de Ciências Sociais e de Gestão	21
7.5. Departamento de Educação e Ensino a Distância	22
7.6. Departamento de Humanidades.....	23
7.7. Unidade de Aprendizagem ao Longo da Vida.....	24
7.8. Instituto Coordenador de Investigação.....	26
7.9. Delegação de Coimbra	28
7.10. Delegação do Porto.....	29
7.11. Centros Locais de Aprendizagem.....	30
7.12. Gabinete de Desenvolvimento Estratégico e de Relações Internacionais	31
7.13. Gabinete de Imprensa e de Imagem.....	33
7.14. Gabinete Jurídico.....	35
7.15. Serviços de Apoio ao Estudante	36
7.16. Serviços de Documentação.....	37
7.17. Serviços de Informática.....	37
8. RECURSOS HUMANOS.....	38
9. RECURSOS MATERIAIS.....	39
10. RECURSOS FINANCEIROS.....	40

Siglas & Abreviaturas

A3ES - Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior	PLOP - Países de Língua Oficial Portuguesa
AAUAb - Associação Académica da Universidade Aberta	PPRCIC - Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas
ACFES- Avaliar a Capacidade para a Frequência do Ensino Superior	RAIDES - Registo de Alunos Inscritos e Diplomados do Ensino Superior
AOLP - Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa	QREN - Quadro de Referência Estratégica Nacional
APCER - Associação Portuguesa da Certificação	QUAR - Quadro de Avaliação e Responsabilização
CEMRI - Centro de Estudos das Migrações e Relações Interculturais	SAE - Serviços de Apoio ao Estudante
CG - Conselho Geral	SAR - Serviços de Apoio ao Reitor
CLA - Centro(s) Local(-ais) de Aprendizagem	SAT - Serviços de Apoio Técnico
CM - Câmara(s) Municipal(-ais)	SD - Serviços de Documentação
CQES - Curso de Qualificação para Estudos Superiores	SGQ - Sistema de Gestão da Qualidade
DCeT - Departamento de Ciências e Tecnologia	SI - Serviços de Informática
DCSG - Departamento de Ciências Sociais e de Gestão	SIADAP - Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho da Administração Pública
DEED - Departamento de Educação e Ensino a Distância	SOF - Serviços Operacionais e Financeiros
DH - Departamento de Humanidades	TCA - Tribunal de Contas de Angola
GII - Gabinete de Imprensa e de Imagem	TIC - Tecnologias de Informação e Comunicação
GJ - Gabinete Jurídico	UAb - Universidade Aberta
GPEARI - Gabinete de Planeamento, Estratégia, Avaliação e Relações Internacionais	UALV - Unidade de Aprendizagem ao Longo da Vida
ICI - Instituto Coordenador de Investigação	UC - Unidade(s) Curricular(es)
IES - Instituições de Ensino Superior	UE - União Europeia
IPAD - Instituto Português de Apoio ao Desenvolvimento	UMCLA - Unidade de Missão dos Centros Locais de Aprendizagem
IPQ - Instituto Português da Qualidade	UMAC - UAb - Unidade de Missão para Acreditação dos cursos da UAb
LE@D - Laboratório de Ensino a Distância e eLearning	UNED - Universidad Nacional de Educación a Distancia
MCS - Meios de Comunicação Social	UNFPA - Fundo de População das Nações Unidas
MCTES - Ministério da Ciência Tecnologia e do Ensino Superior	UO - Unidade(s) Orgânica(s)
MPV - Modelo Pedagógico Virtual	UOC - Universidad Oberta de La Catalunya
MNE - Ministério dos Negócios Estrangeiros	UPGCE - Unidade de Produção e Gestão de Conteúdos de Ensino
	VOIP - <i>Voice over Internet Protocol</i>

1.

Nota Introdutória

O ano 2011 foi um ano atípico na vida da Universidade Aberta, na medida em que nele coexistiram dois períodos de administração e gestão com plenos poderes a cargo de dois reitores eleitos – Professor Doutor Carlos Reis de 01 de janeiro a 17 de julho e Professor Doutor Paulo Silva Dias de 16 a 31 de dezembro – e um período de administração ordinária e gestão corrente sob responsabilidade da reitora interina, Prof. Doutora Carla Padrel de Oliveira, designada – 17 de julho a 15 de dezembro.

Um relatório desta natureza reflete, necessariamente de forma global e integrada, o que foi realizado no horizonte temporal em análise, que ficou marcado pelo reforço da identidade institucional e pela consolidação do modelo organizacional, permitindo aumentar qualitativa e quantitativamente a capacidade de resposta da Universidade nas diferentes dimensões da sua atividade.

Na Universidade Aberta não podem ser ignorados os domínios que melhor identificam uma universidade de ensino a distância, para além dos aspetos universais das universidades públicas: o desenvolvimento de atividades de ensino, de investigação e de interação com a sociedade.

Por isso, são aqui retratadas as ofertas pedagógicas (lecionadas em regime de e-learning), com particular destaque para os ciclos de estudos acreditados junto da Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES), a aposta maior na expansão da oferta educativa em Aprendizagem ao Longo da Vida (ALV), que registou cerca de 3300 inscrições neste período, e o aumento da procura na formação pós-graduada, nomeadamente por candidatos estrangeiros.

Paralelamente, a produção científica da Universidade registou um incremento, traduzido no aumento do número de publicações e no número de projetos liderados e com envolvimento da UAb. A investigação (em particular a investigação em Ensino a Distância), a cooperação e a ligação à sociedade destacam-se pela relação direta que assumem com a atividade nuclear da UAb, ou seja, ensinar e estimular a aprendizagem por parte dos estudantes, com atenção constante às suas características e expectativas.

Especial destaque merece o prémio Learning Impact Leadership Award, atribuído pelo IMS Global Learning Consortium (IMS GLC) ao Projeto Virqual: Harmonizing Virtual Mobility and the European Qualification Framework, no qual a UAb participa desde o início, e que foi entregue durante a realização da IMS Global Learning Consortium Conference 2011, em Maio, na Califórnia.

No âmbito da qualidade, a UAb viu o seu Sistema de Gestão de Qualidade certificado pela Associação Portuguesa da Certificação (APCER), e ainda neste domínio foi também distinguida com o Prémio do 1º nível de Excelência da European Foundation for Quality Management (EFQM), denominado *Committed to Excellence*, avaliado pela Associação Portuguesa para a Qualidade (APQ). Estes reconhecimentos demonstram o grau de maturidade que o sistema de gestão atingiu com o direto patrocínio da gestão de topo e o respetivo envolvimento, empenhamento e comprometimento dos colaboradores em validar as suas competências na prossecução da melhoria contínua nos processos de gestão, de forma a prestar o melhor serviço aos seus estudantes.

A atividade da Universidade teve ainda expressão relevante em ações de valorização do conhecimento, protagonizadas pelo conjunto de iniciativas que decorreram no âmbito dos Centros Locais de Aprendizagem (resultado das parcerias estabelecidas com vários municípios portugueses) e em participações nas diversas redes internacionais de instituições congêneres.

Tudo isto no quadro de uma rigorosa, competente e saudável gestão financeira.

As específicas circunstâncias que marcaram o ano 2011 revelaram-se uma oportunidade para a UAb afirmar tranquilamente a sua maturidade como instituição de ensino superior de referência. Para tanto, foi determinante o empenho e a colaboração de todos aqueles que a fazem quotidianamente.

[Paulo Maria Bastos da Silva Dias](#)

Reitor da Universidade Aberta

[Carla Padrel de Oliveira](#)

Reitora Interina da Universidade Aberta

(entre 17 de julho e 15 de dezembro de 2011)

2.

Órgãos de Governo

No desempenho das suas funções, o Conselho Geral reuniu em 2011 por seis vezes. Apresentam-se, seguidamente, em lista, as Deliberações resultantes:

- [01/2011](#) – Determina a realização de eleições para a escolha de três representantes dos estudantes da UAb no Conselho Geral
- [02/2011](#) – Aprova o Plano de Atividades para 2011
- [03/2011](#) – Aprova alteração ao Regulamento do Instituto Coordenador de Investigação
- [04/2011](#) – Aprova o calendário de reuniões do conselho Geral para 2011
- [05/2011](#) – Aprecia favoravelmente o Relatório de Atividades relativo ao ano de 2010
- [06/2011](#) – Aprova as contas referentes ao ano de 2010
- [07/2011](#) – Aprova as propinas para o ano letivo 2011-2012
- [08/2011](#) – Aprova a extinção da Unidade de Produção e Gestão de Conteúdos de Ensino
- [09/2011](#) – Aprova a alteração ao Regulamento da estrutura orgânica da UAb
- [10/2011](#) – Aprova a alteração ao Regulamento do Instituto Coordenador de Investigação da UAb
- [11/2011](#) – Aprova o Plano de Regularização Extraordinária de Dívidas bem como a criação do Balc@o Digital
- [12/2011](#) – Designa a Professora Doutora Carla Padrel de Oliveira como Reitora Interina da UAb
- [13/2011](#) – Aprova o exercício de competências próprias da Reitora Interina com efeitos retroativos a 19 de julho de 2011
- [14/2011](#) – Aprova a recomendação à Comissão Eleitoral de regulamentação mais restrita das sessões e respetiva duração para audição dos candidatos a reitor
- [15/2011](#) – Aprova o regulamento para a eleição do reitor da UAb
- [16/2011](#) – Aprova o calendário eleitoral do procedimento para a eleição do reitor da UAb
- [17/2011](#) – Aprova o Edital de abertura do procedimento para a eleição do reitor da UAb

18/2011 – Aprova os membros da Comissão Eleitoral do procedimento para a eleição do reitor da UAb

19/2011 – Aprova as linhas gerais do orçamento da UAb para 2012

20/2011 – Aprova o preçário de propinas a praticar no 1º semestre do ano letivo 2011/12 para os cursos de ALV.

Em 2011, as funções de Reitor da UAb foram assumidas pelos seguintes responsáveis:

- professor doutor Carlos António Alves dos Reis, cujas funções cessaram a 16 de julho;
- professora doutora Carla Maria Bispo Padrel de Oliveira, que assumiu ao cargo de reitora interina a 19 de julho, de acordo com a publicação no Diário da República, 2ª série – nº 164, de 26 de agosto;
- professor doutor Paulo Maria Bastos da Silva Dias, que tomou posse em 16 de dezembro de 2011, para o mandato de 2011 a 2015.

		2011											
		meses											
vigência		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Carlos António Alves dos Reis	█	█	█	█	█	█	█					
	Carla Maria Bispo Padrel de Oliveira							█	█	█	█	█	█
	Paulo Maria Bastos da Silva Dias												█

O conselho de gestão, presidido pelo reitor da Universidade Aberta, conduziu a gestão administrativa, patrimonial e financeira da UAb, bem como a gestão dos seus recursos humanos.

3.

Ensino

Toda a oferta pedagógica da UAb é lecionada em regime de *elearning* desde 2008, ano em que a UAb se tornou numa instituição europeia de referência, no domínio avançado do *elearning* e da aprendizagem *online*, através do reconhecimento do seu Modelo Pedagógico Virtual inédito em Portugal (cf. <http://www.uab.pt/web/guest/uab/apresentacao>).

3.1. ACREDITAÇÃO DE NOVOS CICLOS DE ESTUDO

A UAb obteve, junto da Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior (A3ES), a acreditação dos seguintes cursos:

- Doutoramento em Média Arte Digital, em parceria com a Universidade do Algarve;
- Licenciatura em Humanidades;
- Mestrado em Bioestatística e Biometria, em parceria com a Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED);
- Mestrado em Estudos Comparados, Literaturas e Outras Artes;
- Mestrado em Estudos sobre a Europa;
- Mestrado em Língua Portuguesa – Investigação e Ensino;
- Mestrado em Tecnologias e Sistemas Informáticos Web.

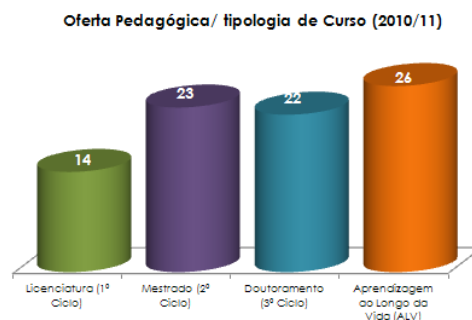
3.2. OFERTA PEDAGÓGICA

No ano académico 2010/11 a UAb ofereceu os seguintes cursos:

Tipologia do Curso	Nº
1º Ciclo (Licenciaturas)	14 (a)
2º Ciclo (Mestrados)	23
3º Ciclo (Doutoramentos)	18 (b) +4 (a)
Aprendizagem ao Longo da Vida (ALV)	26

(a) Cursos adequados ou criados ao abrigo do DL nº 74/2006, de 24 de março.

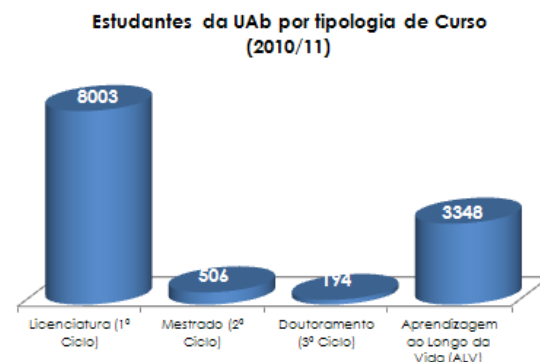
(b) Cursos antigos (pré Bolonha) com estudantes inscritos.



Fonte: Siges – Sistema integrado de gestão do ensino superior

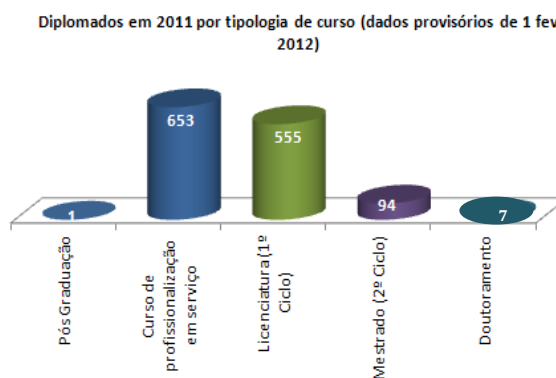
3.3. ESTUDANTES E DIPLOMADOS

Tipologia de Curso	Nº Estudantes
Licenciatura (1º Ciclo)	8003
Mestrado (2º Ciclo)	506
Doutoramento (3º Ciclo)	194
Aprendizagem ao Longo da Vida (ALV)	3348



Fonte: Siges – Sistema integrado de gestão do ensino superior

Tipologia de Curso	Nº Diplomados
Pós Graduação	1
Curso de Profissionalização em Serviço	653
Licenciatura (1º Ciclo)	555
Mestrado (2º Ciclo)	94
Doutoramento	7



Fonte: Siges – Sistema integrado de gestão do ensino superior
Dados provisórios de 2 fev 2012

3.4. RESULTADOS DOS INQUÉRITOS DA UAB (E-SIGUAB)

3.4.1. Diplomados Pós Bolonha

Com o objetivo de determinar quais os pontos fortes da UAb e do ensino *online*, foi lançado um inquérito aos ex-estudantes, hoje diplomados, da UAb, solicitando-lhes que indicassem os principais motivos que os levaram a escolher a UAb para estudar. Os inquiridos realizaram o seu curso em regime de *elearning* e de acordo com o modelo pedagógico (virtual) da UAb.

A taxa de resposta a este inquérito foi de 65% e as cinco principais razões que levaram os nossos diplomados a eleger a UAb para estudar foram as seguintes:

- **Flexibilidade** - Permite otimizar o tempo livre, visto que não há requisitos de espaço (onde estudar?), de tempo (quando estudar?) e de ritmo (a que velocidade aprender?);
- **Autoaprendizagem** - Possibilita mais autonomia no método de estudo, resultando de um desenvolvimento pessoal;
- **Aquisição de conhecimentos** - Permite rever a matéria sempre necessário, promovendo a aquisição contínua dos conhecimentos;
- **Abertura** - Cria a oportunidade de formação adaptada às exigências atuais, profissionais e/ou familiares;
- **Acessibilidade** - Promove a adaptação contínua do seu portal, para eliminar barreiras de comunicação com os seus estudantes.

3.4.2. Grau de satisfação com os serviços prestados pela UAb

No final do ano de 2011 foi lançado um inquérito a todos os estudantes da UAb que frequentaram a universidade durante o ano letivo de 2010-2011, perfazendo um total de 13.536, como objetivo conhecer o grau de satisfação destes estudantes com os serviços prestados pela universidade durante o ano académico em causa. Não foram questionados quaisquer aspetos pedagógicos ou científicos, relacionados com o desempenho dos docentes ou com os conteúdos lecionados, contudo, nas últimas perguntas, abertas, com alguma frequência, foram mencionados tais aspetos.

A taxa de resposta obtida no inquérito de avaliação do grau de satisfação dos estudantes com os serviços foi de 18,32%.

A concretização deste inquérito constitui a base de verificação do cumprimento do objetivo 5: “melhorar o apoio ao estudante”, do QUAR de 2011.

O indicador deste objetivo prevê, para o ano letivo 2010-2011, uma meta de 70% e foi atingido o valor de 74,95%. São, também, os resultados obtidos neste inquérito que, contribuirão para os objetivos de equipa e individuais do SIADAP 2 e 3 de 2011 da UAb.

4.

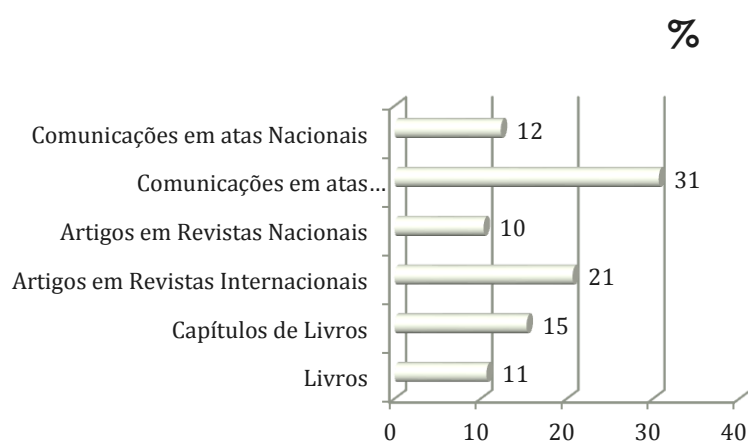
Investigação

Os docentes e investigadores da UAb desenvolveram diferentes atividades de investigação enquadradas não só pelos quatro departamentos como pelos centros de investigação da universidade, no âmbito do Instituto Coordenador de Investigação (ICI).

O empenho nas atividades de I&D, resultou no reconhecimento do trabalho desenvolvido através da publicação quer como artigos em revistas, internacionais e nacionais, quer sob a forma de livros ou capítulos de livros. Ressalte-se, ainda, a apresentação de um conjunto superior a 100 comunicações em reuniões científicas internacionais e nacionais.

Sobre as publicações e a participação em projetos, o ICI apresentou os seguintes dados, referentes aos investigadores pertencentes aos departamentos da UAb:

Tipo de Publicação	Total
Livros	32
Capítulos de Livros	46
Artigos em Revistas Internacionais	62
Artigos em Revistas Nacionais	31
Comunicações em atas Internacionais	92
Comunicações em atas Nacionais	37
Total de Publicações	300



Fonte: ICI, março de 2012 (Inquérito aos docentes da UAb; participação de 98 docentes, o que perfaz 66% de taxa de resposta)

Participação em Projetos

Internacionais	DCeT	DCSG	DEED	DH	Total
Financiados	5	12	7	4	28
Não financiados	1	8	4	3	16
Total	6	20	11	7	44
Nacionais					
Financiados	21	14	6	5	46
Não financiados	4	19	11	24	58
Total	25	33	17	29	104
Total global	31	53	28	36	148

Fonte: ICI, março de 2012

O prémio *Learning Impact Leadership Award* foi atribuído pelo IMS Global Learning Consortium (IMS GLC) ao Projeto Virqual: Harmonizing Virtual Mobility and the European Qualification Framework, no qual a UAb participa desde o seu início. O prémio foi entregue, em maio de 2011, durante a realização da IMS Global Learning Consortium Conference 2011, em Long Beach, na Califórnia.

5.

Cooperação e Desenvolvimento

Fomentar a cooperação com outras instituições de ensino superior, a sociedade civil e o mundo empresarial é uma preocupação constante da UAb.

Em Portugal, além da rede de Centros Locais de Aprendizagem, resultado das parcerias estabelecidas com diferentes municípios portugueses, foram já celebrados dezenas de protocolos com outras instituições de ensino superior, associações e empresas e, ao abrigo do [Programa Almeida Garrett](#), procura estimular a mobilidade de estudantes do ensino superior em território nacional.

A UAb está igualmente presente em diversas [Redes Internacionais](#). No espaço europeu promove a mobilidade no âmbito do [Programa Erasmus](#) e participa em diferentes [Projetos de I&D](#).

No espaço da lusofonia, destaca-se: a filiação na Associação de Universidades de Língua Portuguesa (AULP); a integração da Rede Lusófona de Ensino a Distância (RELED) através do [Centro de Ensino a Distância \(CE@D\)](#); os protocolos e parcerias estabelecidos com instituições congéneres e empresas; e as atividades desenvolvidas em Timor com vista à formação de professores, agentes educativos e funcionários da administração pública timorense.

Na Ásia, está ainda presente em Macau, através da Universidade da Cidade de Macau/City University of Macau, que oferece cursos em chinês, inglês e português. Estes últimos são escolhidos de entre a oferta pedagógica da UAb.

5.1. PROTOCOLOS NACIONAIS

- 29.11.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo
- 16.11.2011 – Adenda ao Protocolo de Cooperação celebrado entre a UAb e a Escola Superior de Tecnologia da Saúde de Lisboa
- 14.10.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Associação Vicentina para o Desenvolvimento do Sudoeste
- 14.10.2011 – Protocolo entre a UAb e a RTP
- 04.10.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Associação de Estabelecimentos de Ensino Particular e Cooperativo (AEEP)
- 03.10.2011 – Instituto Camões – Contrato de Execução de Curso de Formação a Distância “Folha de Cálculo”
- 20.09.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Associação PCI – Paramédicos de Catástrofe Internacional
- 13.09.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e o Instituto dos Museus e da Conservação, IP
- 25.08.2011 – Protocolo de Cooperação entre a Escola Superior de Hotelaria e Turismo do Estoril e a UAb

- 12.07.2011 – Protocolo de Cooperação entre o Instituto Politécnico de Leiria e a UAb
- 24.06.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Comoiprel, a Universidade Aberta e a Câmara Municipal de Moura
- 09.06.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa e a Universidade Aberta
- 31.05.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Fundação LIGA
- 31.05.2011 – Protocolo de Colaboração com o Centro de Formação de Associação de Escolas dos Concelhos de Ílhavo, Vagos e Oliveira do Bairro
- 13.05.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Câmara Municipal de Vila Real de Santo António
- 02.05.2011 – Protocolo entre Farmácias GAP e a UAb
- 20.04.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Associação de Comércio e Serviços do Distrito da Guarda (ACG) e a Universidade Aberta
- 08.04.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Partner Hotel - Formação, Consultoria e Projetos para Serviços Hoteleiros Lda.
- 06.04.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e o Instituto Nacional de Administração
- 10.03.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Associação para o Desenvolvimento Integrado - Terras Dentro
- 09.03.2011 – Protocolo de Colaboração ente a Universidade Aberta e a Associação Portuguesa de Famílias Numerosas (APFN)
- 22.02.2011 – Memorando de Entendimento entre a Universidade Aberta e a Leya
- 21.02.2011 – Protocolo de Cooperação entre a Universidade Aberta e o Sindicato da Carreira de Investigação do Serviço de Estrangeiros e Fronteiras
- 15.02.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Associação para o Planeamento da Família
- 07.02.2011 - Protocolo de Cooperação entre a Universidade Aberta (UAb) e a Câmara Municipal de Mangualde - Centros Locais de Aprendizagem
- 31.01.2011 – Protocolo de Colaboração para a Produção de Conteúdos Audiovisuais de Divulgação da Matemática
- 28.01.2011 – Acordo de Confidencialidade entre a UAb e a Intercampus
- 26.01.2011 – Protocolo de Cooperação entre a Universidade Aberta e o Grupo Português de Computação Gráfica
- 21.01.2011 – Protocolo de Colaboração entre a Universidade Aberta e a Associação Empresarial do Nordeste da Beira (AENEBeira)

5.2. PROTOCOLOS INTERNACIONAIS

- 20.12.2011 Acordo Bilateral Erasmus com a Universität für Künstlerische und Industrielle Gestaltung Linz, na área da Arte e do Design.
- 03.11.2011 - Convênio Geral entre a UAb e o Instituto Metodista de Ensino Superior e a Universidade Metodista de São Paulo.
- 03.11.2011 Acordo Bilateral Erasmus com a Universität Rostock, na área das Ciências Computacionais;

- 00.11.2011 - Acordo Específico entre a UAb e a UNED: Adenda ao Convénio Geral de Colaboração Universitária entre a Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED) e a Universidade Aberta.
- 19.10.2011 Acordo Bilateral Erasmus com a Anadolu University, na área da Educação a Distância;
- 19.09.2011 - Memorando de Entendimento (Brasil): SECTES (Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior de Minas Gerais), UEMG (Universidade do Estado de Minas Gerais), UNIMONTES (Universidade Estadual de Montes Claros) e a UAb.
- 13.09.2011 Acordo Bilateral Erasmus com o The Cyprus Institute, na área das Ciências Computacionais e Herança Cultural;
- 16.06.2011 - Protocolo de Intenções para Cooperação Internacional que celebram entre si a Universidade Estadual de Londrina (Brasil) e a UAb.
- 16.06.2011 - Acordo Geral de Cooperação entre a Universidade Estadual de Ponta Grossa (Brasil) e a UAb.
- 24.01.2011 - Protocolo com Rianxo, município da Galiza.

5.3. CONSELHO CONSULTIVO INTERNACIONAL DA UAB

O Conselho Consultivo Internacional (CCI) tem como missão proceder, de modo permanente, à avaliação da atividade da Universidade especificamente nas áreas do ensino e da educação a distância, sem prejuízo das suas competências em matéria de consulta.” (*in* Regulamento da EO da UAb).

Integram o CCI da UAb cinco membros, especialistas nas áreas do ensino a distância: Alan Tait (The Open University, Reino Unido), Fred Mulder (Open Universiteit, Holanda), Josep Lladós Masllorens (Universitat Oberta de Catalunya, Espanha), Sarah Guri-Rosenblit (Israel TV University) e Ulrich Bernath (Carl von Ossietzky University of Oldenburg, Alemanha).

Estiveram em Lisboa nos dias 10 e 11 de fevereiro de 2011, trabalhando com a equipa reitoral, com os membros do LE@D e numa reunião alargada que contou com a presença, entre outros, dos membros do Conselho Geral, da equipa reitoral, do Conselho de Gestão, dos diretores das unidades orgânicas e organizacionais, presidentes dos conselhos científico e pedagógico e coordenadores dos serviços.

Os temas debatidos foram:

- A aprendizagem ao longo da vida no contexto do ensino superior europeu: o papel das universidades de ensino a distância;
- O modelo pedagógico da UAb: contributos para uma avaliação crítica;
- A garantia da qualidade no ensino a distância;
- I&D na área do EaD: projetos, tendências e prioridades;
- Novos media e novas ferramentas para o ensino a distância;
- A aprendizagem aberta e ao longo da vida e as comunidades locais;
- Os recursos educativos abertos e o ensino superior a distância.

6.

Sistemas de Gestão de Qualidade & Auditorias

A Política da Qualidade estabelecida pela UAb evidencia o seu comprometimento na implementação dos requisitos do SGQ decorrentes da norma NP EN ISO 9001: 2008.

Assim, a UAb estabelece como princípios orientadores da melhoria contínua da sua atividade, os seguintes:

- Identificar e satisfazer as necessidades dos Clientes/Estudantes e partes interessadas, assegurando o cumprimento de todos os normativos aplicáveis;
- Promover a inovação e desenvolver parcerias com outras instituições de ensino e de investigação, autarquias e outros, de modo a responder de forma integrada às necessidades dos Clientes/Estudantes e sociedade em geral;
- Investir no desenvolvimento dos colaboradores, reforçando as suas competências, fomentando o espírito de equipa e a focalização na Qualidade e no Cliente;
- Medir a performance nos vários domínios da sua atividade de modo a melhorar continuamente a eficácia e a eficiência do Sistema de Gestão da Qualidade.

No último quadrimestre de 2011, a UAb viu reconhecido pela Associação Portuguesa da Certificação (APCER), o trabalho desenvolvido, no âmbito da qualidade, com a certificação do seu Sistema de Gestão de Qualidade, de acordo com a norma NP EN ISO 9001: 2008.

A distinção prosseguiu com o Prémio do 1º nível de Excelência da European Foundation for Quality Management (EFQM), denominado *Committed to Excellence*, avaliado pela Associação Portuguesa para a Qualidade (APQ), enquanto National Partner Organization da EFQM.

Estes reconhecimentos demonstram o grau de maturidade que o sistema de gestão atingiu com o direto patrocínio da gestão de topo e o respetivo envolvimento, empenhamento e comprometimento dos colaboradores em validar as suas competências na prossecução da melhoria contínua nos processos de gestão, de forma a prestar o melhor serviço aos seus estudantes. Esta situação foi reconhecida pelo avaliador da EFQM que considerou como vantajosa uma futura candidatura ao “Recognised for Excellence”.

Em 2011, foram realizadas 26 auditorias (internas e externas) promovidas por vários organismos:

- Lexus;
- APCER;
- Bolsa de Auditores Internos;
- outros auditores externos contratados.

7.

Atividades Desenvolvidas & Resultados Alcançados

7.1. CONSELHO CIENTÍFICO

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Reuniões mensais do Conselho	Análise, debate e decisão/aconselhamento de assuntos de natureza científica geral da universidade.	Foram efetuadas 245 deliberações.
Delegação de competências no Presidente do Conselho Científico	A deliberação nº 158/CC/2011, aprovada por unanimidade, delega no Presidente do Conselho Científico a apreciação de relatórios de candidaturas de 2º e 3º ciclos apresentados pelos respetivos júris de seleção, no âmbito de competências académicas e profissionais das candidaturas apresentadas.	Maior celeridade dos processos em benefício dos estudantes.
Alteração do modelo de ata de provas de mestrado	A Deliberação 67/CC/2011, aprovada por unanimidade, apresentou um novo modelo de ata a ser adotado pelos júris de provas de mestrado.	Melhores práticas na uniformização dos procedimentos e agilização dos processos.
Relatório anual CC	Apresentação da atividade desenvolvida pelo Conselho Científico no quadro das suas competências. Anexa de fichas individuais da atividade científica dos docentes da UAb.	Ferramenta de inventariação do trabalho desenvolvido, verificável pelos registos disponíveis, e meio de potenciar decisões futuras.
Criação da sala virtual do Conselho Científico na Plataforma Moodle	Criação de uma sala virtual do Conselho Científico na Plataforma Moodle da UAb com tópicos associados à atividade desenvolvida.	Centralizar e facilitar o acesso a instrumentos essenciais de trabalho a todos os conselheiros.
Eleição do Presidente do CC como Membro Correspondente do IAA	Eleição do professor doutor João Luís Cardoso, Presidente do Conselho Científico (CC), como Membro Correspondente do Instituto Arqueológico Alemão (IAA).	Prestígio científico e institucional da UAb.

7.2. CONSELHO PEDAGÓGICO

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Reuniões do Conselho	Realização de 3 reuniões extraordinárias, 1 reunião ordinária, e ainda, 2 reuniões online. Em reunião ordinária, esteve presente o Vice-Reitor Doutor Domingos Caeiro a convite da presidente do Conselho Pedagógico (CP), para esclarecimento da situação sobre o pagamento de propinas e acesso a Unidades Curriculares. Numa fase em que foram tomadas medidas drásticas para equilibrar as contas da UAb, e que comprometeu o normal início do ano letivo 2011/2012, a sua presença ajudou a esclarecer melhor os estudantes.	<ol style="list-style-type: none">6 reuniões no total.Promoção o melhor esclarecimento junto dos estudantes.

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Programa de televisão para RTP2	Gravação do programa teve como objetivo a divulgação do papel do CP e da sua nova constituição. Este programa teve a intervenção da presidente eleita e de um representante "estudante".	Divulgação do papel do CP e da sua nova constituição.
Aprovações e Reformulações de Cursos	Deliberação sobre a Reformulação do Mestrado em Expressão Gráfica e Audiovisual (DCeT). Deliberação sobre a Aprovação de três Novos Cursos: Mestrado em Ciências da Informação (DH), Doutoramento em Álgebra Computacional (DCeT), Mestrado em Ensino (DEED).	2 Deliberações.
Novo Regulamento do Conselho Pedagógico	Elaboração e aprovação do novo Regulamento do CP.	Publicação em: Diário da República, 2ª série — Nº 79 — 21 de Abril de 2011.
Reuniões com o Presidente da AAUAb com vista a um entendimento para a procura de estudantes representantes para este órgão colegial	Realização de reuniões presenciais, telefónicas, por e-mail, por diversas vezes e na expectativa da resolução na procura de estudantes representantes para este órgão colegial, que já perdurava há algum tempo.	1. Eleição democrática dos elementos representantes em cada departamento. 2. Promoção de relação privilegiada entre CP e AAUAb.
Código de Ética da UAb.	Aprovação do Código de Ética da UAb.	Deliberação de um conjunto de normas de conduta dirigidas aos estudantes da UAb.

7.3. DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS E TECNOLOGIA

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Preparação e submissão de propostas de projeto de I&DT	Trabalho de colaboração em equipa que envolveu em parte a Delegação do Porto. Foram submetidas 2 propostas ERASMUS e 1 QREN. Propostas elaboradas em colaboração com o LE@D.	Aumentar financiamento próprio; Intensificar colaboração com o LEaD; promover a investigação localizada na UAb.
Organização das séries de Seminários <i>e-DCet</i> e <i>Matemática Aberta</i>	Organização de seminários temáticos com oradores internos e externos, com participação aberta.	Aumentar a visibilidade do DCeT. Promover a partilha e a discussão de experiência letiva e de investigação.
Reformulação da oferta educativa de 2º ciclo	Concebida e implementada a reformulação da oferta educativa de 2º ciclo (4 mestrados) de acordo com despacho reitoral 84/R/2011.	Racionalização da oferta educativa de 2º ciclo ao nível do número de unidades curriculares que integram os planos de estudos.
Desenvolvimento de nova oferta educativa	Foram concebidos e submetidos a acreditação: o Mestrado em Bioestatística e Biometria em rede com colaboração da UNED; o Doutoramento em Média-Arte Digital em conjunto com a UAlgarve; o curso de Especialização em Tecnologias Musicais em rede com a Universidade de Cabo Verde. Foi ainda criado o Mestrado em Tecnologias e Sistemas Informáticos Web. Ao nível da oferta em ALV foram criados cerca de uma dezenas de novos cursos.	Promover a colaboração em rede nacional e internacional.

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Desenvolvimento Infraestruturas de I&DT	Foi estabelecido e colocado a funcionar o Laboratório de Informática, uma infraestruturade departamental com atuação horizontal a toda a universidade, com recursos na área da informática para apoio a atividades de ensino, aprendizagem e investigação e desenvolvimento.	Promoção do desenvolvimento de I&Dt localizado intramuros; Promoção da coesão interna departamental.
Promoção de Colaboração Bilateral Erasmus	Realizado um levantamento dos acordos bilaterais ERASMUS nas diversas áreas científicas e tecnológicas de interesse do departamento. Encetadas ações de contato e estabelecimento de acordos bilaterais com diversas universidades europeias, destacando-se Technische Universität Darmstadt, Rostock Universität, the Cyprus Institute e a UNED.	Promoção da colaboração internacional de nível europeu
Promoção das Jornadas Anuais das Licenciaturas (LCA, LI, LMeA)	Organizadas as primeiras jornadas de informática e de matemática, ainda sem um evento anual que congregue alunos e docentes das respetivas licenciaturas. Ambas as jornadas foram organizadas com o apoio em CLA: 1 ^{as} Jornadas de Informática - InforAbERTA, tiveram lugar no CLA de Abrantes, 7 maio 2011; 1 ^{as} Jornadas de Matemática - MatAbERTA, tiveram lugar no CLA de Coruche, 29 outubro 2011. O encontro anual de ciências do ambiente teve lugar também no CLA de Coruche, integrado na semana de campo da UC "Trabalhos de Campo II", de 30 de março a 3 de abril 2011.	Reforço de intercâmbio e contato entre docentes e alunos das diversas licenciaturas.
Participação em Projetos de I&DT	Os membros do departamento integram diversos centros de investigação e neste participam em atividades e projetos de investigação e desenvolvimento nas diversas áreas das ciências e tecnologia.	Dar continuidade a um dos desígnios da universidade: criação de conhecimento científico.
Promoção de Autoarquivo no Repositório Aberto	Participação em diversas atividades de divulgação e exemplificação de práticas de autoarquivo promovidas internamente e pelos Serviços de Documentação.	Promover a difusão de conhecimento. Promover a imagem da UAb a nível nacional e internacional.
Relançamento da Revista de Ciências da Computação	Trata-se de uma revista científica de âmbito nacional. Foram realizadas ações de promoção da revista e editado o seu número anual.	Promover a difusão de conhecimento. Promover a imagem da UAb a nível nacional e internacional.

7.4. DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS E DE GESTÃO

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Oferta Formativa para o TCA	Curso de Especialização em Gestão, e em Direito, para Quadros do Tribunal de Contas de Angola (TCA).	Formação de 60 Quadros do TCA.
Curso Especialização Pós-graduada em Políticas de Igualdade e Inclusão	Curso pós-graduação/ALV a evoluir para 2 ^o ciclo.	32 Formandos.
Oferta outros Cursos ALV	Oferta de 8 cursos em ALV, dos quais, pela sua extensão, se destacam o curso de ALV em Educação Sexual em Meio Escolar (em parceria com APF dirigida a professores do 2 ^o e 3 ^o ciclos e secundário); e o ALV em Empreendedorismo e Gestão de Pequenos Negócios.	340 Formandos.

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Oferta Pedagógica Formal (1º, 2º e 3º ciclos)	Oferta formal da UAb - Cursos do DCSG.	4200 Alunos.
Dinamização Atividades nos CLA	Dinamização de diversas ações nos CLA da UAb.	Cerca de 450 Assistentes.
Atividades de investigação	Publicações Científicas relevantes.	123 Publicações relevantes.
Dinamização atividades Académicas (Júris) e Científicas	Participação em júris Mestrado e Doutoramento; Orientações Mestrados e Doutoramento e Organização Eventos Científicos.	346 Atividades registadas.
Reformulação Oferta Educativa (cf. Despacho 84/R/2011)	Reformulação de 5 cursos de Mestrado, racionalizando o número de UC oferecidas e reduzindo, ou eliminando UC opcionais.	Redução de cerca de 15 UC/ano letivo em cursos de 2º ciclo.
Organização DCSG	Criação de Secções no DCSG, no sentido de melhor gerir os interesses de cada uma das áreas científicas do Departamento.	Criação de 3 Secções.
Promoção de abertura à Sociedade - Dinamização de Protocolos	Dinamização de Contactos e Promoção da assinatura de diversos protocolos, dos quais se destacam: SINFIC; Palácio Nacional de Mafra; Observatório da China; Universidade Metodista; etc.	Promoção de ações conjuntas e oferta educativa direcionada.
Mobilidade Virtual (MV)	Promoção do primeiro programa de MV da UAb com a Universidade Metodista de S. Paulo (Brasil).	Intercâmbio com cerca de 10 alunos envolvidos.

7.5. DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E ENSINO A DISTÂNCIA

Atividades desenvolvidas	Breve Descrição	Resultados alcançados
Atividades de I&D em Educação e Ensino a Distância	Na sequência da reorganização dos Grupos de Investigação do LEaD, houve novos docentes do DEED a integrar o Centro de Investigação e a participar em vários projetos. No âmbito do grupo de investigação III, foram criados 2 projetos, intitulados "As lideranças nas escolas em rede" e "Processos de ensino, tecnologia e inovação".	Reforçar a produção científica nas áreas de intervenção do LE@D. Consolidar o papel do DEED na criação de conhecimento na área da educação e do ensino a distância.
Atividades em I&D em Comunicação Intercultural	No âmbito no grupo de investigação "Comunicação Intercultural" do CEMRI, vários investigadores do DEED desenvolveram trabalho nessa área, tendo sido elaborados 3 projetos apresentados à FCT.	Reforçar a produção científica na área da comunicação e educação intercultural, em articulação com o CEMRI. Contribuir para divulgação do centro.
Reformulação da oferta educativa de 2º ciclo	Foram reajustados os planos curriculares de 3 mestrados (MGIBE, MSVP, MAGE), estabilizando o nº de UC em 8 obrigatórias para cada mestrado.	Racionalizar a oferta educativa; corresponder a aspetos resultantes da avaliação dos cursos (pelos estudantes).
Desenvolvimento de nova oferta educativa	Planificação do processo de recolha de informação junto dos alunos da Licenciatura em Educação, com vista à identificação de necessidades e interesses de formação, para orientar a elaboração de novas propostas formativas. Elaboração e apresentação à A3ES de um curso de mestrado em Ensino.	Criar novas ofertas formativas baseadas em prospeção de interesses, de alunos atuais e antigos da UAb, de forma a aumentar o nº de estudantes.

Atividades desenvolvidas	Breve Descrição	Resultados alcançados
Participação em várias atividades a pedido dos CLA	CLA S. João da Madeira (3 atividades) CLA Grândola (doutora Fátima Goulão e doutora Filipa Seabra)	Estreitar relações com CLA; Promover a UAb e atrair alunos para cursos DEED; divulgar o conhecimento científico junto de uma comunidade mais alargada.
Organização de atividades de promoção e desenvolvimento local, em articulação com os cursos do DEED	CLA Ponte de Lima – “A Viagem do Artenauta. Contadores de Histórias e criatividade” (duração: 1 semana). CLA Silves - MAE estágio “A Magia da Dança” (duração: 1 semana). CLA Ribeira Grande “A Arte como Ferramenta para a Inclusão Social” (duração: 2 semanas).	Estreitar relações com CLA; Interagir com comunidades locais, divulgando o conhecimento produzido em contexto académico e captando alunos para os cursos DEED.
Programa: “Sextas à tarde” – Delegação Norte	Participação na organização de atividades da delegação Norte – concretamente 8 edições do “Sextas à tarde”.	Reforçar a articulação entre o DEED e as delegações; promover a divulgação científica.
Encontros no âmbito dos cursos DEED	Encontros sectoriais nos diversos mestrados. Preparação do “I Seminário em Liderança Educacional”, no âmbito dessa especialidade do Programa de Doutoramento em Educação.	Espaço de partilha entre a comunidade dos cursos; atrair alunos para prosseguimento de estudos na UAb.
Participação em Programas ERASMUS	Parceiros do “Intensive Programme - ICT and Knowledge Development”, coordenado pela Croácia. Realização da 1ª fase do curso em Zagreb.	Estabelecimento de redes internacionais; divulgar a produção científica realizada pelo DEED no âmbito do ensino a distância.
Programa PADRHS/UAb	Preparação e coordenação de um curso de especialização pós-graduada em Organização e gestão da formação em educação/formação, no âmbito de um contacto de um projeto para o desenvolvimento dos recursos humanos em África. Curso a funcionar no início de 2012.	Estabelecimento de parcerias com organismos internacionais; responder a necessidades sociais e formativas; estreitar laços no campo da formação com os PLOP.

7.6. DEPARTAMENTO DE HUMANIDADES

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Ensino e Aprendizagem das Línguas Estrangeiras online	Análise de um questionário feito aos estudantes, durante 2011, para aferir resultados e apurar estratégias na área.	Conceber, analisar, testar novas estratégias no âmbito do ensino/aprendizagem das línguas estrangeiras <i>online</i> .
A Nova Norma Ortográfica da Língua Portuguesa	A concretização da aplicação do Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa (AOLP), ratificado em 2008 pela Assembleia da República, impõe um conjunto de ações de divulgação, formação e atualização de todos os profissionais com responsabilidades linguísticas específicas. Este Curso de Formação e Atualização visa uma abordagem pragmática das questões decorrentes da aplicação do AOLP, atendendo também a aspetos de enquadramento das modificações internas e externas ao próprio documento, no propósito de fornecer, com a relevância necessária, as explicações política, histórica e linguística que subjazem ao presente Acordo.	Refletir sobre a importância contextual do conhecimento linguístico e filológico, recenseando os principais argumentos e contra-argumentos que constituíram o cerne da discussão pública do texto e desenvolver competências linguísticas de modo a implementar com sucesso, no seu quotidiano, o novo Acordo Ortográfico.
As Poesias de Ossian e a Epopeia Nacional	Conferência-debate no dia 15 de julho de 2011, na Delegação do Porto, com organização do Laboratório de Antropologia Visual/CEMRI, no âmbito do programa “Sextas à Tarde”.	Divulgar resultados da investigação.

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Letras Digitais Textualidades	Características e abordagens discursivas em ambiente virtual. Projeto integrado no grupo de investigação III do LE@D.	Desencadear uma reflexão sobre a natureza de um objeto discursivo singular (a literatura) e as suas transformações (estatuto, identidade, forma, condições de receção, de legibilidade e de legitimação) motivadas pelas práticas e tecnologias virtuais existentes.
Projeto @ssess – eLearning e Avaliação no Ensino Superior	Investigar sobre práticas de elearning e seu desenvolvimento; investigar sobre estratégias, formas e modos de avaliação; estudar estratégias de avaliação alternativas, digitais, adequadas e válidas aos e nos ambientes virtuais no ensino superior	
Literatura e Cinema – “O Nome da Rosa: Uma Viagem à Idade Média”	Palestra proferida no âmbito do programa “A Viagem do Artenauta” que decorreu de 17 a 22 de outubro de 2011 no CLA de Ponte de Lima (Biblioteca Municipal).	
Programa “Sextas à Tarde”	Conferências multidisciplinares realizadas na Delegação do Porto, no âmbito de um Projeto da Delegação do Porto e do CEMRI/Laboratório de Antropologia visual.	Dinamização de atividades culturais e científicas
Projeto “Cultura Digital, Práticas Discursivas e Sociabilidades em contexto de ensino-aprendizagem <i>online</i> ”	Projeto de investigação no âmbito do Laboratório de Educação a Distância e Elearning (LEaD) e que integra alinha 1 intitulada Educação a distância e educação em rede.	Analisar estratégias discursivas realizadas em contextos de aprendizagem virtual numa UC de 2º Ciclo
<i>t-learning</i> - Narrativas digitais	Projeto do Laboratório de Educação a Distância (LEaD)	Produzir conteúdos digitais para diferentes tipos de suporte
Projeto Acessibilidades		Identificar dificuldades sentidas pelos estudantes da UAb com limitações físicas ou sensoriais de acesso e implementar formas de suplantar estas barreiras

7.7. UNIDADE DE APRENDIZAGEM AO LONGO DA VIDA

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Ação de formação “A Nova Norma ortográfica da Língua Portuguesa”	Esta ação de formação e atualização visa uma abordagem pragmática das questões decorrentes da aplicação do Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa, ratificado em 1991.	Para além de ter sido oferecida ao público em geral, também teve como destinatários funcionários e associados de instituições parceiras da UAb, designadamente: Instituto Camões; Câmara Municipal de Sintra e Associação Sindical dos Professores Licenciados, tendo-se registado um total de 556 inscritos.
Curso de Qualificação para Estudos Superiores (2ª edição)	O CQES visa promover e contribuir para a qualificação de públicos que pretendam preparar-se para ingressar numa Instituição de Ensino Superior ou que pretendam frequentá-la com sucesso.	O Curso pretende habilitar os estudantes com competências que lhes proporcionem: a) A aplicação de estratégias organizativas e metacognitivas ligadas às técnicas de aprendizagem e comunicação; b) Domínio de ferramentas comunicativas essenciais em português e, se for o caso, em inglês, de modo a que o formando possa interagir a um nível superior utilizando as estruturas linguísticas e comunicativas adequadas; c) Avaliação adequada de diversos tipos de problemas, tarefas, textos e documentos de várias áreas e domínios científicos; d) Uma atitude crítica de reflexão sobre o mundo e a forma de

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
		conhecimento de diversas ciências de modo a manifestar um pensamento autónomo de forma lógica e estruturada. A edição de 2011 contou com 539 inscritos.
Ação de Formação Educação Sexual em Meio Escolar: Saberes, Afetos e Valores	Esta ação de formação realiza-se ao abrigo do Protocolo de Colaboração com a Associação para o Planeamento da Família (APF) e visa capacitar os/as formandos/as para conhecerem de forma rigorosa as necessidades em educação sexual das crianças e dos/as adolescentes e elaborar projetos de educação sexual em contexto de turma.	Com esta formação pretende-se qualificar os/as formandos/as para uma correta apropriação das prioridades delineadas pelo Governo, no que diz respeito à operacionalização da educação sexual em meio escolar. Esta ação contou com duas edições e 201 inscritos.
Curso de Especialização em Direção de Segurança (CEDS)	O Curso realiza-se ao abrigo do Protocolo de Colaboração assinado entre a UAb e a Associação Nacional das Empresas de Segurança (AESIRF) e pretende proporcionar conhecimentos e competências que permitam aos participantes desempenhar as funções que competem aos Diretores de Segurança, designadamente elaborar planos de segurança e planear a preparação e treino do pessoal sob a sua direção.	Este curso permitirá aos formandos adquirir diferentes competências, ditas para a empregabilidade, designadamente competências de comunicação <i>online</i> , de trabalho em equipa, de utilização de tecnologias informáticas, de autogestão do tempo e das atividades e da sua capacidade de autoaprendizagem. Esta ação contou com 112 inscritos.
Curso de Formação de Formadores Online	O Curso assenta em metodologias de trabalho colaborativo e trabalho de projeto e nele são estudados temas como: modelos de formação em ambientes virtuais de aprendizagem; pedagogia da formação <i>online</i> ; conceção, desenvolvimento e implementação de cursos <i>online</i> .	Esta ação contou com duas edições, sendo uma delas destinada a técnicos da Agência Nacional para a Qualificação, ao abrigo do Protocolo de colaboração assinado com a UAb. No total foram 85 os inscritos nesta ação.
Ação de formação contínua de professores "Aplicações Multimedia"	Esta ação pretende fornecer competências básicas em apresentações <i>powerpoint</i> e integração com ambientes multimédia com imagem, gráficos, som e vídeo.	Pretende-se que o formando crie uma apresentação multimédia original, isto é, que integre pelo menos um média estático (imagem ou gráfico) com <i>media</i> dinâmico (som ou vídeo). A ação reuniu 85 inscritos.
Pragmática Linguística e Ensino do Português: a Comunicação Oral e Escrita	Na base desta ação está a análise interativa da organização e do funcionamento dos discursos, refletindo e aprofundando conteúdos relacionados com o funcionamento da Língua e integrando as atividades formativas no quadro dos Novos Programas de Português para o Ensino Básico, em particular para o 2º e 3º ciclos.	Esta ação teve duas edições, uma para o público em geral e outra ao abrigo do Protocolo de colaboração com o Instituto Camões, tendo reunido 83 inscritos.
Programa "Línguas Abertas"	O Programa Línguas AbERTAS oferece um conjunto de possibilidades para a aprendizagem de línguas estrangeiras (são oferecidos os módulos de Alemão, Espanhol, Francês, Inglês, Línguas Eslavas e Português Língua não Materna), em formato de e-learning e através de módulos de aprendizagem flexíveis e de curta duração (10 semanas).	Com esta formação pretende-se: familiarizar os formandos com os mecanismos linguísticos (estruturas gramaticais, elementos lexicais, etc.) e os processos comunicacionais, escritos e orais, próprios a cada nível de aprendizagem e a cada uma das áreas linguísticas abrangidas pelo Programa; facultar aos formandos uma melhor compreensão da ligação entre a língua estrangeira estudada e as características da cultura (ou das culturas) onde essa língua serve como principal meio de comunicação; oferecer aos formandos a oportunidade de aperfeiçoar as suas competências comunicacionais (orais e escritas) na língua estrangeira da sua escolha; familiarizar os formandos com o vasto leque de recursos auditivos, visuais e escritos, em língua estrangeira, disponibilizados pelos meios de comunicação digitais, promovendo, assim,

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
		hábitos de interação cultural multilingue e a inclusão digital; oferecer aos formandos a oportunidade de obter uma certificação dos conhecimentos adquiridos nos módulos frequentados e, assim, de contribuir para a valorização dos seus percursos profissionais e/ou académicos. Este Programa reuniu 191 inscritos.
Curso de Gestão da Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho (SHST)	O curso tem como objetivos proporcionar aos participantes conhecimentos e competências que lhes permitam gerir um sistema de SHST; elaborar os documentos necessários a uma boa gestão e avaliar riscos profissionais; e apresentar propostas de eliminação e/ou de minimização desses riscos.	No final do Curso espera-se que os participantes tenham adquirido as seguintes competências: capacidade para elaborar um esboço de planeamento e uma metodologia para a avaliação de riscos profissionais; capacidade para organizar e desenvolver tarefas pró-ativas e reativas visando a redução dos acidentes de trabalho e das doenças profissionais; capacidade para conceber e elaborar documentos que evidenciem resultados da implementação de uma política de Segurança e Saúde no Trabalho numa organização; capacidade para otimizar as condições organizacionais do trabalho; intercomunicar <i>online</i> de forma assíncrona e síncrona e utilizar de forma eficaz todas as ferramentas da plataforma informática com que trabalharam (Moodle); desenvolver pesquisas de informação, de forma orientada na Web, utilizando motores de busca diversos. As duas edições deste curso, realizadas em 2011, contaram com 66 inscritos.
Curso de Empreendedorismo e Gestão de Pequenos Negócios	Este Curso vem ao encontro dos donos, quadros e funcionários, sobretudo das micro e pequenas empresas, bem como de qualquer agente que pretenda criar e gerir o seu negócio próprio e que, no seu dia-a-dia, lida permanentemente com problemas cuja formação é preciso encontrar.	Esta formação reuniu 33 inscritos.

7.8. INSTITUTO COORDENADOR DE INVESTIGAÇÃO

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Organização das turmas na plataforma de <i>elearning</i>	Feitura das turmas na plataforma de <i>elearning</i> relativas aos cursos do 1º ciclo, do CQES, CPS e ambientação <i>online</i> , com base nos dados atualizados pelos SAE relativos a matrículas e inscrições.	Início dentro dos prazos previstos das atividades de ensino/aprendizagem.
Duplicação das matrizes das unidades curriculares e dos módulos de ambientação	Replicação técnica dos espaços originais, criados pelos docentes responsáveis pelas UC, de acordo com o número de turmas para funcionamento; verificação nas matrizes originais da configuração do cartão de aprendizagem; inserção dos códigos para as UC nos espaços sujeitos a replicação.	Início dentro dos prazos previstos das atividades de ensino/aprendizagem.
Apoio técnico-pedagógico aos docentes responsáveis pelas UC	Apoio na superação de dificuldades e na resolução de problemas sentidos pelos docentes nas diversas turmas da plataforma de <i>elearning</i> das UC no decurso do ano letivo; elaboração de tutoriais para utilização dos docentes, em função de aspetos inesperados; apoio aos docentes que solicitam verificação das matrizes criadas.	Apoio sistemático aos docentes <i>online</i> .

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Administração e monitorização da plataforma de <i>elearning</i>	Criação de credenciais para estudantes e novos docentes; monitorização do espaço ocupado pelas unidades curriculares; resolução de problemas imprevistos, a exemplo da recuperação de dados motivados por uma quebra verificada na plataforma; extração de dados de estudantes em avaliação contínua e em exame; monitorização do fluxo de dados entre a plataforma de <i>elearning</i> e os SAE, nomeadamente através da base de dados intermédia; carregamento de estudantes nos espaços comuns e nas turmas da ambientação; Estrutura, desenho de uma estrutura de arquivo da plataforma de <i>elearning</i> .	Garantir o bom funcionamento do modelo pedagógico e a sustentabilidade da plataforma de <i>elearning</i> .
Apoio técnico às atividades de investigação	Instalação, configuração e administração da plataforma LimeSurvey para a realização de questionários <i>online</i> ; apoio aos investigadores do LE@D no desenho, elaboração de um questionário para um projeto e extração dos respetivos dados com recurso aquela plataforma; desenho e construção do inquérito do ICI sobre o potencial científico da UAb com recurso à LimeSurvey; instalação, configuração e administração da plataforma WordPress com vista ao apoio ao LE@D para criação do respetivo <i>site</i> ; instalação e configuração de um dispositivo <i>open source</i> para a criação de revistas eletrónicas a pedido do LE@D.	Apoio às atividades ligadas à investigação no que se refere à dispositivos de recolha de dados e à disseminação <i>online</i> de atividades de investigação.
Candidaturas a financiamento de projetos	Preparação de 2 candidaturas a financiamento pela UE: Call Europeia EACEA/15/2011, com projeto COPELLL e Call Europeia EACEA/18/2011, com projeto <i>Let's Teach Europe!</i> ; reuniões preparatórias com investigadores e parceiros; preparação e preenchimento dos documentos.	Obtenção de financiamento de projetos (um dos projetos foi selecionado para financiamento).
Preparação da edição do primeiro número da coleção Ensino a Distância e eLearning	Consulta de propostas de <i>layout</i> e seleção do mesmo; consultas de orçamentos para impressão; seleção da gráfica para impressão.	Disseminação de resultados de investigação (a obra prevista não foi editada por dificuldades financeiras).
Inquéritos aos docentes da UAb sobre atividades de investigação	Elaboração, lançamento e tratamento dos dados de um questionário relativo a 2010; preparação e elaboração de um inquérito relativo a 2011.	Preparação dos relatórios da UAb relativos a 2010 e 2011, no concernente a projetos, publicações e comunicações dos investigadores da UAb.
Participação em redes nacionais e eventos de investigação	Participação em reuniões e atividades da PT learning Working Group (6 sessões); participação em reuniões da APM (3 reuniões); apoio ao LE@D na coorganização do 1º iLES com a ULisboa; consultadoria num projeto internacional da APM; planeamento do Seminário "Investigação e Docência no Ensino Superior"; apoio na organização do Seminário MyMpel.	Disseminação de investigação; estabelecimento de parcerias para projetos com outras entidades.
Organização da Área de Composição Multimédia (ACM)	Definição de uma estratégia para a conceção de recursos educativos multimédia de apoio ao ensino/aprendizagem e de produtos promocionais para a UAb; estudo das possibilidades de produzir e distribuir <i>e-books</i> ; criação de <i>layouts</i> para <i>e-books</i> em substituição dos manuais produzidos até ao presente; conceção de um <i>backoffice</i> para produção de cartazes eletrónicos para disseminação de eventos e cursos na UAb; organização de um banco de imagens para utilização pelo GII; definição de uma estratégia para a produção e disseminação de produtos audiovisuais ou multimédia <i>no banner</i> fixo do site da UAb.	Modernização da produção de recursos educativos e de divulgação institucional; racionalização da produção de cartazes e de imagens para divulgação de eventos, cursos e notícias.

7.9. DELEGAÇÃO DE COIMBRA

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Organização de eventos	<p>1. A banda desenhada como ferramenta pedagógica.</p> <p>2. Novos sistemas de leitura: A escritura e a literatura na era da sua reprodutibilidade digital.</p> <p>3. Comemoração do Dia da Mulher Moçambicana.</p>	<p>1. Formação para professores.</p> <p>2. Informação a editores e autores.</p> <p>3. Cooperação.</p>
Organização de exames	<p>4025 Inscritos para exames / p-fólios.</p> <p>224 Vigilâncias realizadas por 4 professores da UAb e 3 colaboradores externos.</p> <p>Adoção de um novo formato de folhas de exames e p-fólios.</p> <p>Reunião semestral com os professores e colaboradores, realizada pela coordenadora de exames.</p>	Assegurar a realização de exames.
Atividade da livraria	<p>1. Venda de materiais da UAb.</p> <p>2. Vendas no valor total de 3909.85€.</p>	<p>1. Divulgação.</p> <p>2. Receitas.</p>
Atividade da biblioteca	896 Pessoas recorreram aos serviços da Biblioteca para consultas e empréstimos.	<p>Desenvolvimento cultural.</p> <p>Facilitar o acesso ao acervo documental.</p>
Atividade dos Serviços Académicos	<p>Atendimento telefónico (3442 chamadas recebidas).</p> <p>Atendimento presencial (388 pessoas).</p> <p>Atendimento por correio eletrónico (627 respostas).</p>	Esclarecer e informar estudantes e público.
	<p>Gestão e manutenção de equipamentos (videoconferência, impressoras, computadores, data show, etc.).</p> <p>Gestão e manutenção de serviços e espaços (jardim, Securitas, Conforlimpa, correio).</p>	Assegurar o bom funcionamento da Delegação de Coimbra.
Cooperação com os CLA da Zona Centro	<p>A escultura de Coimbra no século XVI - Carla Gonçalves - CLA Cantanhede.</p> <p>Elearning e o ensino da literatura- Dionísio Vila Maior- CLA de Cantanhede.</p> <p>Fernando Pessoa e o encontro com a plenitude- Dionísio Vila Maior- CLA do Sabugal.</p> <p>O sentimento político da guerra: como os militares e suas famílias viveram a Guerra - João Caetano- CLA da Mêda.</p> <p>50 Anos da Guerra Colonial: a Literatura e a Vida- Rosário Cunha- CLA da Mêda.</p> <p>A poesia e o elogio da inteligência- Dionísio Vila Maior - CLA de São João da Madeira.</p>	Divulgação da UAb e apoio aos CLA.
Participação no SGQ	<p>A Delegação de Coimbra participou na implementação do SGQ.</p> <p>Foi sujeita a várias auditorias internas e externas com vista à certificação final pela APCER.</p>	Uniformização de processos e procedimentos em todos os serviços da UAb.
Contributo para atribuição do prémio da EFQM	<p>O nível de excelência foi atribuído em 3 áreas:</p> <p>1. Aprender numa abordagem ativa com as inovações das outras organizações, nacional e internacionalmente.</p> <p>2. Criação de rede de gestão do conhecimento.</p> <p>3. Desenvolvimento de novos serviços online para estudantes.</p>	Melhoria contínua de todos os serviços da UAb.

7.10. DELEGAÇÃO DO PORTO

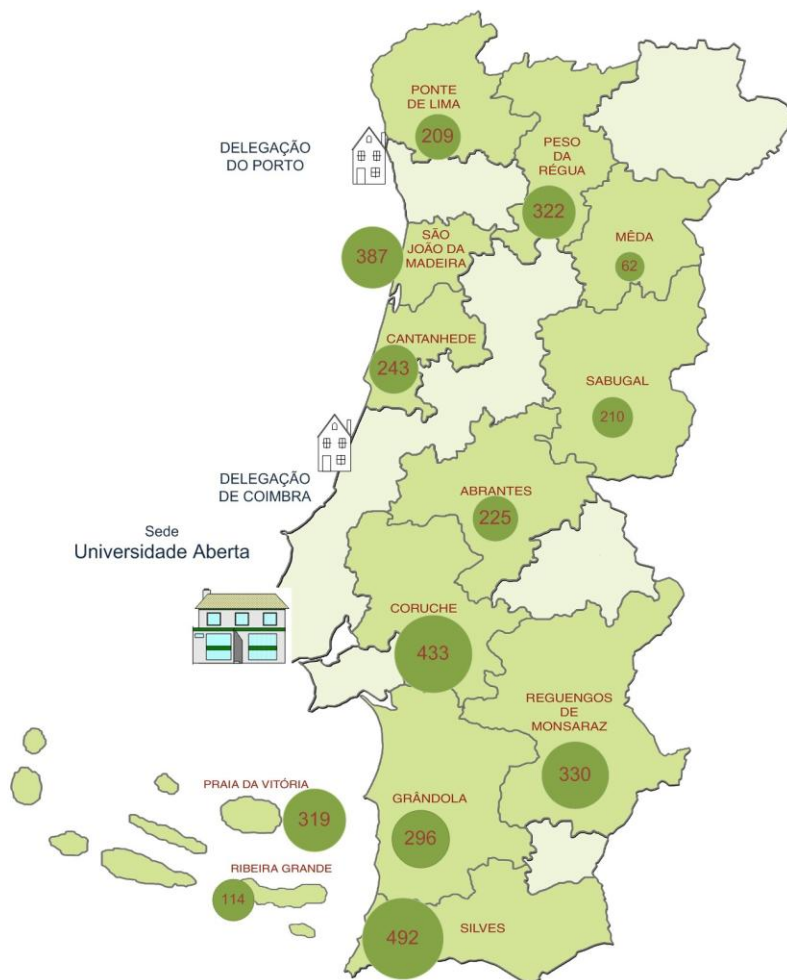
Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Programa <i>Sextas à Tarde</i>	Resulta de uma parceria entre o Laboratório de Antropologia Visual/CEMRI e a Delegação do Porto. O programa assenta numa dupla abertura às instituições e aos estudantes e público em geral. Realizaram-se 8 sessões.	Os programas contribuíram para a concretização do objetivo "DP01 - Ampliar a dimensão da responsabilidade social". Em termos globais os/as participantes declaram estar satisfeitos/as quanto às temáticas, conteúdos, organização e divulgação dos Seminários.
Programa <i>Oficinas Abertas</i>	É um espaço de diálogo entre a academia, as diversas organizações (públicas, privadas e de solidariedade social) e os agentes sociais (indivíduos e grupos). Pretende promover o debate e a confluência de saberes, racionalidades, cidadanias e reflexividades entre a ciência e a vida quotidiana. Realizaram-se 4 sessões do programa <i>Oficinas Abertas</i> e 2 sessões do programa <i>Seminários Abertos</i> .	
Programa <i>Seminários Abertos</i>		
Serviço de Exames	O Serviço de Exames abrangeu um total de 1125 provas (exames convencionais e p-fólios) e contou com 5614 estudantes em pauta. Cada um dos docentes realizou em média 41 vigilâncias de exame, por ano.	Esta ação contribuiu para a concretização do objetivo "DP05 - Melhorar o Apoio ao Estudante".
Supervisão dos CLA (Norte)	A Direção da Delegação do Porto faz parte da UMCLA e supervisiona os CLA de Ponte de Lima, S. João da Madeira e Peso da Régua	A ação contribuiu ativamente para a consecução do objetivo "DP02 - Intensificar a Intervenção Local".
Sistema de Gestão da Qualidade	Foram adotadas as orientações produzidas no âmbito do SGQ e seguidos os procedimentos aplicáveis à Delegação do Porto.	A ação contribuiu para a concretização do objetivo "DP07 - Incrementar a inovação organizacional".
Arquivo Digital	Esta ação eliminou a circulação de papel nos circuitos de comunicação interna. O objetivo consiste em virtualizar o arquivo e circulação de informação na Delegação do Porto.	A ação contribuiu para a consecução do objetivo "DP03 - Agilizar o modelo organizacional".
Apoio ao Estudante	As informações académicas têm por função básica a mediação da comunicação com a sede, no sentido de proporcionar um apoio direto ao estudante. Este Núcleo abrange também o Setor de Vendas e o Serviço de Documentação.	A ação dirigiu-se para a concretização do objetivo "DP05 - Melhorar o Apoio ao Estudante".
Coordenação e Secretariado de Cursos	A partir da Delegação do Porto são coordenados os seguintes cursos: Mestrado em Ciências do Consumo Alimentar, Mestrado em Estudos Portugueses Multidisciplinares (vice coordenação); Licenciatura em Ciências Sociais. Na Delegação do Porto são assegurados os secretariados do Mestrado em Ciências do Consumo Alimentar e da Licenciatura em Ciências Sociais.	A ação contribuiu para a concretização do objetivo "DP05 - Melhorar o Apoio ao Estudante".
Produção de materiais de ensino <i>online</i>	Esta ação consiste na produção de materiais para a docência, resultantes da investigação individual realizada por cada um dos docentes.	A ação orientou-se para a concretização do objetivo "DP06 - Consolidar a Investigação em EaD".

7.11. CENTROS LOCAIS DE APRENDIZAGEM

Os Centros Locais de Aprendizagem (CLA) são estruturas disseminadas no território nacional e resultam da parceria entre a UAb e a sociedade civil portuguesa, especificamente, neste caso concreto, com as câmaras municipais (CM).

Os protocolos estabelecidos conferem às CM atribuições a nível de infraestruturas físicas e equipamentos e à UAb autonomia e responsabilidade na conceção, na gestão, na seleção, na formação e na remuneração do Coordenador de CLA.

CENTROS LOCAIS DE APRENDIZAGEM



Em 2011 a UAb alargou a rede de CLA de 13 para 16:

- Mangualde;
- Rianxo (Galiza);
- Vila Real de Santo António.

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Divulgação de informação no sítio dos CLA na plataforma <i>moodle</i>	Divulgação de informações de natureza académica e administrativa na plataforma <i>moodle</i> dos CLA.	Manter os CLA atualizados acerca de novas informações e procedimentos académicos e administrativos, com vista a melhorar o seu desempenho nestes campos.

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Participação dos CLA nos Conselhos de Educação das autarquias	Participação dos coordenadores dos CLA, em representação do vice-reitor, nos Conselhos de Educação das autarquias.	Participação na definição das políticas municipais de educação através da oferta de formação em áreas carenciadas.
Participação dos CLA nos Conselhos de Ação Social das autarquias	Participação dos coordenadores dos CLA nos Conselhos de Ação Social das autarquias.	Participação na definição das políticas municipais de educação através da oferta de formação em áreas carenciadas.
Participação de elementos da UMCLA em eventos académicos promovidos pelos CLA	Participação do vice-reitor e outros elementos da UMCLA em eventos dos CLA relacionados com atividades académicas nas quais participam estudantes da UAb e elementos da AAUAb.	Promover junto dos CLA uma cultura de identidade e de pertença dentro da UAb.
Formação sobre <i>backoffice</i> de cartazes para os coordenadores dos CLA através do Colibri	Sessão de formação sobre <i>backoffice</i> de cartazes para todos os coordenadores dos CLA, com o objetivo de que cada um elabore os cartazes dos eventos que promove.	Simplificar procedimentos de forma a reduzir os custos, em termos de recursos humanos e materiais, e a tornar mais célere a execução dos cartazes
Sessões de acompanhamento dos CLA através do Colibri	Reuniões periódicas dos CLA situados na zona norte com a diretora da Delegação do Porto.	Acompanhar o trabalho dos coordenadores dos CLA com vista a contribuir para melhorar o seu desempenho nas comunidades locais.

7.12. GABINETE DE DESENVOLVIMENTO ESTRATÉGICO E DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Representação institucional	<p>1. Junto da Comissão Setorial para a Educação e Formação (CS11), do Instituto Português de Qualidade (IPQ), consubstanciada na apresentação, em coautoria, de 2 <i>posters</i> no Encontro <i>Um Ensino Superior para o Século XXI: diferentes olhares</i>. Este teve lugar na Universidade de Coimbra e os <i>posters</i> foram subordinados aos temas "Centros Locais de Aprendizagem (CLA) da Universidade Aberta", e "a Universidade Aberta e a qualidade no e-learning".</p> <p>2. Representação da UAb na Assembleia Geral da AIESAD, em setembro de 2011, e apresentação de uma comunicação no "XIV Encuentro Iberoamericano de Educación Superior a Distancia de AIESAD", sobre a UAb e a mobilidade virtual.</p>	<p>1. A presença da UAb neste Encontro da CS11 do IPQ à qual pertencem Universidades e Politécnicos dando visibilidade às componentes qualidade do MPV e a localização de CLA.</p> <p>2. Estreitamento de relações entre a UAb, a UNED (Espanha) e várias universidades da América Latina. Conseguir novos projetos internacionais para a UAb.</p>
QUAR 2010	Apuramento de resultados do QUAR relativos a 2010, e ao nível de SIADAP 1 e ME por Unidade Orgânica e Serviço e consequentemente dinamização do QUAR para o ano de 2011 com a elaboração dos respetivos Mapas Estratégicos da UAb, UO e Serviços, e posterior publicação no Portal	Apuramento dos resultados do QUAR 2010 e a partilha interna dos mesmos com ilações para preparação do QUAR do ano 2011 com a elaboração dos respetivos Mapas Estratégicos da UAb, UO e Serviços.
Relatório de Atividades de 2010 (RA) da UAb	O RA da UAb foi realizado de acordo com o fluxograma e cronograma apresentados, envolvendo todas as UO e Serviços e remetido à tutela, após aprovação favorável do Conselho Geral (CG)	Elaboração homogénea e participativa de todas as UO e Serviços; cumprimento dos prazos com apreciação favorável no CG.
Promoção da internacionalização da UAb	<p>1. Conselho Consultivo Internacional (CCI): dinamização e coorganização da 1ª reunião do novo CCI da UAb (10 e 11 de fevereiro de 2011).</p> <p>2. Projeto IberVirtual: dinamização deste projeto que é uma iniciativa da Associação Ibero-americana de Educação Superior a Distância (AIESAD), aprovada pela Cimeira Ibero-americana de Chefes de Estado e de Governo.</p>	<p>1. Sendo o CCI um órgão consultivo que acompanha e avalia a execução do programa de inovação em ensino a distância, da UAb, certificando a qualidade das várias medidas executadas, é importante a sua colaboração e cooperação com a UAb, nomeadamente para o seu MPV.</p> <p>2. A UAb, devido a "compasso de espera" para a eleição de novo Reitor da Universidade, só em 2012 efetivou a sua intenção de aderir,</p>

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
		indicando as áreas de intervenção.
Projetos de Mobilidade Virtual (MV) nacional e internacional	<p>1. Programa Almeida Garrett (AG): dinamização do Programa na UAb, que oferece a possibilidade aos estudantes de efetuarem um período de estudos numa outra universidade do CRUP, com pleno reconhecimento académico.</p> <p>2. Concretização do projeto-piloto de MV com a Universidade Metodista de S. Paulo (Brasil), em articulação com o DCSG, na área da Gestão.</p> <p>3. Dinamização do Campus Red Transfronterizo: projeto de mobilidade virtual de estudantes em que participam Universidades do espaço ibero-latino-americano e do qual fazem parte Universidades afiliadas da AIESAD, como a UAb e a UNED; teve a 1ª reunião em Madrid em maio de 2011 e a 2ª em Loja, no Equador, em setembro de 2011.</p>	<p>1. Efetivação dos 2 primeiros estudantes <i>in</i>, da Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, que frequentaram a UAb, ao abrigo do programam AG.</p> <p>2. Colaboração com a Reitoria na elaboração do protocolo entre as 2 instituições; colaboração com o DCSG na articulação com as Relações Internacionais da Universidade Metodista para a implementação do projeto.</p> <p>3. Assinatura da carta de adesão e definição dos instrumentos para preparar a MV no próximo ano.</p>
Programa Erasmus	Programa da CE que promove a mobilidade na Europa para atividades de ensino, de estudo e de formação. É da total responsabilidade do GDERI a sua gestão, desde a elaboração da candidatura anual, relatórios interculturais e finais e preparação e gestão de todas as mobilidades.	<p>Realização de todas as mobilidades de estudantes previstas.</p> <p>Concretização da 1ª mobilidade de pessoal não docente e realização da mobilidade de docentes acima do previsto. Taxa de execução final de 150%.</p>
Atividades relacionadas com a Agência de Avaliação e Acreditação para o Ensino Superior (A3ES)	<p>1. A Unidade de Missão para a Acreditação dos cursos da UAb tem como <i>focal point</i> junto da A3ES um dos colaboradores do GDERI, para a acreditação dos cursos da UAb em oferta.</p> <p>2. A A3ES propõe o cálculo e apuramento de indicadores relativos a todas as Universidades Portuguesas, com cursos acreditados. No caso da UAb e do <i>EaD</i> em particular, o GDERI elaborou um mapa com os indicadores nos diferentes aspetos: a adotar, a propor adaptação e aqueles que de todo se aplicam ao <i>EaD</i>.</p>	<p>1. Foram acreditados 6 novos cursos, 1 de 1º ciclo (DH), 5 de 2º ciclo (3 do DH, e 2 do DCeT) e 1 de 3º ciclo (DCeT).</p> <p>2. Disponer de dados da UAb em linha com os indicadores propostos pela A3ES com as devidas adaptações ao <i>EaD</i>, e com exceções nos casos em que é aplicável.</p>
Realização de inquéritos	<p>1. Realização da pioneira (1ª) e 2ª edição do Inquérito de avaliação ao grau de satisfação dos estudantes com os serviços prestados pela UAb, sendo um dos indicadores do QUAR – Quadro de Avaliação e Responsabilização de 2010 e 2011;</p> <p>2. Realização da 1ª edição do inquérito aos diplomados da UAb, pioneiro, aos estudantes de 2008, 2009 e 2010 (pós-Bolonha)</p>	<p>1. A obtenção destes resultados permitiu conhecer pontos fortes, fracos, a melhorar e apurar um dos indicadores para os de QUAR 2010 e de 2011, em abril de 2011 e janeiro de 2012, respetivamente;</p> <p>2. Os resultados do “Inquérito aos Diplomados” foram divulgados na Newsletter de Dezembro de 2011.</p>
Participação em grupos de trabalho	<p>1. Dinamização em colaboração com a Vice-reitoria no âmbito do memorando assinado entre a UAb e a LEyA, ambas as entidades são parceiras para a divulgação e oferta de cursos nomeadamente para a comunidade lusófona, no Brasil, Angola e Moçambique;</p> <p>2. Participação no projeto 1 do “European Foundation for Quality Management (EFQM) – benchmarking” para as melhores práticas, de 3 projetos apresentados.</p>	<p>1. Esta parceria permitiu a oferta de cursos em ALV, já no ano letivo 2011/2012;</p> <p>2. Contribuição para a certificação de serviços no âmbito da norma da qualidade e o comprometimento com a qualidade pela UAb.</p>
Portal da UAb	<p>1. Conceção e dinamização da 1ª edição da publicação denominada “UAb em números”; com dados estatísticos sobre, designadamente, estudantes (do ano letivo 2010/2011 e anteriores) e diplomados.</p> <p>2. Manutenção e inovação dos conteúdos das páginas web do GDERI e várias contribuições para</p>	<p>1. Divulgação num único local de dados sobre a UAb com a possibilidade de tratamento dinâmico dos mesmos à medida das necessidades de cada utilizador.</p> <p>2. Divulgação de informação considerada de interesse, nomeadamente, para a</p>

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
	a <i>Newsletter</i> da UAb.	internacionalização da UAb.
GDERI/Auditoria e Desenvolvimento		
Certificação do Sistema de gestão da Qualidade da UAb	A UAb, no último quadrimestre do presente ano, viu reconhecido pela APCER o trabalho desenvolvido, com a certificação do seu Sistema de Gestão de Qualidade, tendo atingido o definido na sua política da qualidade no que se refere ao comprometimento da organização na implementação dos requisitos do SGQ, de acordo com a norma NP EN ISO 9001:2008.	Obtenção da Certificação.
Validação do 1º nível de excelência da EFQM	Atribuição do Prémio do 1º nível de Excelência da "European Foundation for Quality Management" (EFQM) avaliado pela Associação Portuguesa para a Qualidade (APQ), enquanto National Partner Organization da EFQM.	Atribuição do 1º nível de excelência do EFQM.
Auditorias e verificações internas	Realização de 19 auditorias internas e verificações associadas ao PPRCIC, previstas no programa de auditorias da UAb de 2011.	Processo de melhoria contínua do sistema da qualidade.
Auditorias externas	Realização de 7 auditorias externas, previstas no programa de auditorias da UAb de 2011.	Processo inerente à obtenção da certificação e da validação do 1º nível de excelência.
Boletins de melhoria	Abertura de 156 boletins de melhoria.	Melhoria do sistema de gestão da qualidade e consequentemente do serviço prestado pela UAb, interna e externamente aos seus <i>stakeholders</i> .

7.13. GABINETE DE IMPRENSA E DE IMAGEM

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Portal da UAb: Notícias & Destaques e Gestão de Conteúdos	<p>1. Redação, edição e gestão das notícias e destaques dinâmicos (imagens grandes animadas) da <i>homepage</i> do portal UAb e das notícias das áreas privadas do mesmo</p> <p>2. Edição e publicação de conteúdos do portal UAb, incluindo o guia informativo, em gestores de conteúdos próprios.</p>	<p>1. 237 Notícias, das quais 24 nas áreas privadas, e 49 destaques dinâmicos / <i>banners</i> animados; Página mais vista do portal UAb, com quase 3 milhões de visitas em Portugal, PLOP e países com emigração portuguesa; Nota 3,375 (de 0 a 4) em inquérito de satisfação realizado a estudantes para candidatura da UAb ao 1º Nível de Excelência da EFQM</p> <p>2. 2400 Atualizações; quase três milhões de visitas em Portugal, PLOP e países com emigração portuguesa; nota 3,375 (de 0 a 4) em inquérito de satisfação realizado a estudantes para candidatura da UAb ao 1º Nível de Excelência da EFQM</p>
<i>Newsletter</i> UAb	Elaboração das propostas de conteúdos, redação e edição das notícias, seleção das imagens e inserção das notícias e imagens em gestor de conteúdos próprio.	12 <i>Newsletters</i> ; Aumento de subscritores mensais de 16.000 para quase 55.000; Nota 3,85 (de 0 a 4) em inquérito de satisfação realizado a estudantes para candidatura da UAb ao 1º Nível de Excelência da EFQM.

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Assessoria de Imprensa: Notas de Imprensa e Recortes de Imprensa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Redação e envio de notas de imprensa a meios de comunicação social nacionais, locais e regionais. 2. Pesquisa, recolha, classificação e disponibilização <i>online</i> de recortes de imprensa da UAb. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 43 Notas de imprensa redigidas e enviadas. 2. 386 Recortes de imprensa sobre a UAb disponibilizados no portal UAb.
Sinalética UAb: Taguspark e Porta Exterior da Livraria UAb (P. Ceia)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coordenação do estudo (design, localização geográfica, viabilidade legal e financeira) e do projeto de execução e instalação da sinalética da UAb no Taguspark. 2. Coordenação do projeto de execução (design e viabilidade financeira) e de instalação da sinalética da porta da livraria da UAb em Lisboa. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sinalética colocada: Sinalização de rua; Logótipo e url em parede exterior do edifício; Bandeiras exteriores com logótipo e url; Receção interior com logótipo e url; Placas direcionais interiores; Porta do piso dos docentes com logótipo, url e <i>layout</i>. 2. Sinalética colocada: Logotipo, url e <i>layout</i> da porta da livraria da UAb que dá para a R. da Escola Politécnica, em Lisboa, no Palácio Ceia.
Campanhas de Divulgação de Candidaturas	Divulgação das várias fases de candidaturas aos diferentes ciclos de estudos e a cursos de ALV, nos meios UAb, nos meios de comunicação social, a empresas e parceiros UAb	12 Campanhas.
EFQM: Integração da equipa do Projeto 2 da candidatura da UAb ao 1º Nível de Excelência da EFQM	Projeto 2: Criação de rede de gestão do conhecimento (áreas privadas do portal UAb, notícias das mesmas, sítio da legislação, etc.).	A UAb foi distinguida com 1º Nível de Excelência da EFQM.
Eventos	Coorganização de eventos da UAb, em colaboração com Departamentos, Delegações, CLA, Centros de Investigação e Serviços da UAb	Coorganização de 117 eventos.
Comunicação Interna	Implementação do Plano de Comunicação Interna concebido para a candidatura da UAb ao 1º Nível de Excelência da EFQM; Circo de Natal; Protocolos com farmácia, restaurante e ginásio, entre outras ações.	Ações que possibilitaram iniciar a delineação de uma política de comunicação interna.
Educação Aberta	Suplemento quinzenal da UAb no jornal Açoriano Oriental: Elaboração das propostas de temas para cada suplemento, em colaboração com o CLA da Ribeira Grande; Pedido de contributos a autores; Redação e revisão de textos; Envio da informação ao jornal; Recolha e tratamento dos recortes de imprensa respetivos.	26 Suplementos, cada um com uma tiragem de 5000 exemplares cada, distribuídos em Portugal (Continental e Insular) e em comunidades emigrantes.
Gestores de Conteúdos para Cartazes e Guia Informativo – Unidades Curriculares	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proposta de gestor de conteúdos intuitivo para criação, por parte dos Departamentos, UALV, Delegações e CLA, de cartazes que mantenham a marca UAb normalizada e divulguem cursos e eventos, sem custos para a UAb. 2. Proposta de gestor de conteúdos intuitivo para atualização, por parte dos Departamentos, no guia informativo, das unidades curriculares dos cursos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Criação de gestor de conteúdos, permitindo divulgar eventos e cursos em cartazes eletrónicos e/ou impressos, procurando superar a ausência de serviço de <i>design</i> na UAb e a impossibilidade de aquisição de serviços externos nessa área. 2. Criação de gestor de conteúdos, possibilitando aos Departamentos a atualização direta dos conteúdos das unidades curriculares no guia informativo.

7.14. GABINETE JURÍDICO

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Elaboração de informações, pareceres, resposta a reclamações, ofícios de estudantes e outros interessados	Elaboração de informações por recolha de dados junto dos serviços intervenientes, consulta da legislação, pesquisa e estudo da doutrina, jurisprudência e melhores práticas sobre a questão.	Resposta às questões/reclamações, no prazo legal ou superiormente determinado, tendo em conta o cumprimento das disposições legais e a qualidade no serviço prestado.
Elaboração de informações, pareceres e despachos por solicitação de serviços da UAb (especialmente na área dos RH, RF, Logística e SAE)	Elaboração de informações por recolha de dados junto dos serviços intervenientes, consulta da legislação, pesquisa e estudo da doutrina, jurisprudência e melhores práticas sobre a questão.	Resposta às questões/reclamações, no prazo legal ou superiormente determinado, tendo em conta o cumprimento das disposições legais e a qualidade no serviço prestado.
Elaboração de informações, pareceres, resposta a reclamações, ofícios de outras entidades públicas (sobretudo, MEC, Provedora do Estudante e da Provedoria de Justiça)	Elaboração de informações por recolha de dados junto dos serviços intervenientes, consulta da legislação, pesquisa e estudo da doutrina, jurisprudência e melhores práticas sobre a questão.	Resposta às questões/reclamações, no prazo legal ou superiormente determinado, tendo em conta o cumprimento das disposições legais e a qualidade no serviço prestado.
Acompanhamento técnico-jurídico de processos disciplinares iniciados ou a decorrer em 2011	<p>a) Gestão de todos os processos disciplinares da UAb (em 2011, 11 processos);</p> <p>b) Assegurar o secretariado de todos os processos;</p> <p>c) Apoio jurídico ao Instrutor quanto às soluções jurídicas mais acertadas em cada caso, advertência para a necessidade de executar determinados procedimentos legais, para os prazos e elaboração e/ou revisão de determinados documentos.</p>	Garantir a resolução das questões disciplinares tendo em conta o cumprimento das disposições legais e qualidade no serviço prestado.
Acompanhamento técnico-jurídico dos processos em contencioso da Universidade	<p>a) Gestão de todos os processos contenciosos em que é parte a UAb (em 2011, 31 processos);</p> <p>b) Elaboração de propostas de ações a intentar e em defesa da UAb;</p> <p>c) Elaboração de queixas-crime em nome da UAb e dos seus legais representantes;</p> <p>d) Representação da Universidade junto dos Tribunais Judiciais, Tribunais Arbitrais e dos Julgados de Paz;</p> <p>e) Controlo de prazos processuais;</p> <p>f) Monitorização da prestação de serviços de apoio e consultoria jurídica no âmbito do contencioso.</p>	Garantir a resolução das questões contenciosas tendo em conta o cumprimento das disposições legais e qualidade no serviço prestado.
Acompanhamento técnico jurídico na elaboração de documentos contratuais da UAb	a) Elaboração, interpretação, revisão de documentos contratuais (contratos de arrendamento, contratos em funções públicas por tempo indeterminado, contratos a termo renovação, contratos de prestação de serviços, contratos de consórcio, contratos de direitos de autor, etc.).	Apresentação dos documentos, no prazo legal ou superiormente determinado, tendo em conta o cumprimento das disposições legais e a qualidade no serviço prestado.
Acompanhamento técnico jurídico na elaboração de protocolos em que é parte outorgante a UAb	<p>a) Elaboração, revisão e verificação do clausulado de protocolos em que é parte outorgante a UAb;</p> <p>b) Propostas de áreas/entidades e termos para a realização de protocolos.</p>	Apresentação dos documentos, no prazo superiormente determinado, tendo em conta o cumprimento das disposições legais e a qualidade do serviço prestado

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Acompanhamento técnico jurídico ao Curso de profissionalização em Serviço	a) Participação em reuniões e grupos de trabalho, em especial, quanto ao enquadramento legal do curso; b) Elaboração e verificação de documentos relacionados com o enquadramento legal do curso; c) Resposta a reclamações relacionadas com o curso.	Apresentação dos documentos, no prazo superiormente determinado, tendo em conta o cumprimento das disposições legais e a qualidade do serviço prestado.
Elaboração de propostas de Regulamento	Elaboração de propostas de regulamento tendo em conta o enquadramento legal e os objetivos comunicados que são pretendidos com o mesmo.	Apresentação dos documentos, no prazo legal ou superiormente determinado, tendo em conta o cumprimento das disposições legais e a qualidade do serviço prestado.
Condução dos procedimentos tendentes à regularização de dívidas de propinas dos estudantes à UAb	a) Envio de notificações por incumprimento; b) Encetamento de acordos para pagamento de dívida; c) Gestão dos prazos de cumprimento; d) Acionamento dos mecanismos para execução fiscal.	Apresentação dos documentos, no prazo legal ou superiormente determinado, tendo em conta o cumprimento das disposições legais e a qualidade do serviço prestado.

7.15. SERVIÇOS DE APOIO AO ESTUDANTE

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Desenvolvimento de novos serviços online para estudantes. Estudo para a implementação do Balcão Digital.	Disponibilização de novos serviços, nomeadamente criação de formulários eletrónicos, reformulação da área "Estudar na UAb" e as "Perguntas Frequentes".	Aumentar a satisfação do estudante, melhorando a interação estudante-UAb; redução de circulação física de processo.
Criação e disponibilização de formulários (<i>jotform</i>) de candidatura aos cursos da UAb com integração à aplicação de gestão académica dos estudantes - <i>Digitalis</i>	Parametrização dos formulários tendo em conta a especificidade de cada curso e do público-alvo.	Recolha de informação adequada aos fins pretendidos; melhoria da interação com o estudante.
Desmaterialização de documentação (recursos, ofícios e atas de deliberação do júri)	Digitalização e envio por correio eletrónico, para o estudante, de provas de exame para eventual pedido de recurso, de ofícios e de atas de deliberação do júri.	Diminuição de encargos de envio (portes de correio) e rapidez na resposta ao estudante.
Controlo do registo de entrada de documentos	Toda a documentação (provas presenciais e correio diário) rececionadas via correio expresso e/ou mala diplomática é confirmada após registo.	Maior controlo dos documentos rececionados gerando resposta mais célere aos estudantes e/ou locais de exame.
Alteração de procedimentos para realização de provas em Lisboa	Envio das provas a realizar em sistema fechado e codificado com registo de levantamento e entrega das provas.	Maior segurança e confidencialidade, redução de custos inerentes às entregas de exames.
Alteração de procedimentos na duplicação e envio de provas	Duplicação e envio de provas por mês.	Maior controlo na chegada das provas ao local e de forma atempada. Otimização dos recursos humanos alocados a esta tarefa. Diminuição dos encargos com o correio.
Diminuição do material gasto	Alteração da formatação das provas - diminuição das páginas dos enunciados, redução de papel e dos consumíveis.	Redução de custos, reutilização de material.

7.16. Serviços de Documentação

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Promover o acesso em linha a teses e dissertações defendidas na UAb	Teses e dissertações defendidas na UAb, disponibilizadas em linha.	Disponibilização de 90 % dos documentos.
Assegurar Serviço de Empréstimo Inter-Bibliotecas	Resposta aos pedidos de empréstimo efetuados por outras instituições.	Resposta em 3 dias.
Tratamento documental de monografias	Reduzir o tempo de tratamento documental de monografias.	Resposta em 10 dias.
Melhorar o apoio ao estudante	Grau de satisfação dos utilizadores dos Serviços de Documentação.	70 % de satisfação.
Resposta aos pedidos de empréstimo efetuados pelos CLA	Tempo médio de resposta para cada pedido de empréstimo.	Resposta em 3 dias.

7.17. SERVIÇOS DE INFORMÁTICA

Atividades desenvolvidas	Breve descrição	Resultados alcançados
Mudança de instalações	Mudança dos Polos Areeiro, Saldanha, Rua de Imprensa e Palácio Ceia para as novas instalações da UAb no Taguspark.	Objetivo plenamente alcançado.
Microsoft Exchange Server	Migração de todos os colaboradores utilizadores do correio eletrónico da UAb, para Microsoft Exchange, podendo os utilizadores aceder ao Outlook webApp via internet.	Objetivo plenamente alcançado.
Acesso autenticação de domínio à rede wireless eduroam	Colaboradores da UAb, através de autenticação de domínio (@uab.pt), poderão aceder à rede eduroam em qualquer instituição de ensino superior, que tenham este serviço.	Objetivo plenamente alcançado.
Integração do parque de impressoras no <i>printserver</i>	Integração do parque de impressoras no <i>printserver</i> com intuito de gestão centralizada de todo o parque, com relatórios e monitorização das impressoras. Definição de permissões de impressão aos utilizadores da UAb.	Objetivo plenamente alcançado.

8.

Recursos Humanos

A UAb dispunha, em 2011, de 396 colaboradores.

Em relação à distribuição de recursos humanos constata-se, tal como em anos anteriores, a concentração de maior número de efetivos ao nível do pessoal não docente: 246.

Para o desenvolvimento das suas atividades, a universidade continua a contar com um corpo docente de elevado grau de qualificação (doutores, na sua quase totalidade, em tempo integral).

Durante o ano de 2011 foram abertos 7 concursos para preencher uma vaga para professor associado (vaga preenchida) e 9 vagas para professor auxiliar (3 vagas preenchidas). Assim, foram preenchidas 4 vagas em 2011.

Atividades/Unidades Organizacionais		MAPA DE PESSOAL 2011																Número de postos de trabalho orçamentados (em ETI) para 2012	Observações				
		Cargo / Carreira / Categoria																					
		Reitor	Vice-reitor	Pró-Reitor	Administradora	Dirigentes intermédios de 1º grau	Dirigentes intermédios de 2º grau	Docentes - TOTAL	Docentes desagregados por categoria					Técnicos superiores	Especialistas de informática	Técnico de informática	Coordenadores técnicos			Assistentes técnicos	Assistentes operacionais	Número de postos de trabalho	
									Assistentes	Leitores	Professores Auxiliares	Professores Associados	Professores Catedráticos										Investigadores
1	2	3	1	4	9																		
Gestão																					***17	***17	
Ensino, investigação e prestação de serviços	Departamentos, ICI, UALV, UMCLA, CC						147	7	2	**122	*11	3	2	48	1	0	0	15	2	213	213	(a) 21 (b) 13 (c) 2	
Suporte administrativo e logístico	DP, DC, SAR, SAE, SD, SI, SOF, SAT						0							45	3	7	6	80	25	166	166		
																		396	396				

Fonte: SOF/RH, março de 2012

(a) Número de postos de trabalho a preencher com relação jurídica de emprego por tempo determinado.

(b) Número de postos de trabalho a tempo parcial (Coordenadores dos Centros Locais de Aprendizagem: 25 horas/semana).

(c) CIT a termo (Projeto de Desenvolvimento).

* Inclui 1 diretor de departamento e 1 pró-reitor

** Inclui 3 diretores de departamento, 2 diretoras das delegações regionais e 2 pró-reitores

*** A soma não inclui os 3 pró-reitores, que ocupam postos de trabalho no mapa de pessoal (docente).

9.

Recursos Materiais

A mudança de parte das instalações da Universidade Aberta constituiu, em 2011 (durante o 1º quadrimestre), um dos aspetos mais marcantes da sua vida.

Dadas as limitações funcionais e o estado de conservação de alguns edifícios – afetos à UAb – espalhados por diversos locais do centro de Lisboa e, com os custos inerentes à dispersão dos serviços e departamentos, foram iniciados e realizados contactos com o Conselho Executivo do Taguspark, no sentido de se celebrar um contrato de arrendamento de um espaço, que se adequasse às necessidades e missão desta instituição de ensino.

Assim, teve lugar no dia 28 de abril, no Auditório do Núcleo Central do Taguspark, a sessão inaugural das instalações da UAb.

O evento contou com a intervenção do Grupo de Redação do Relatório Programático "Ensino a Distância: Projetos, Tendências e Prioridades", constituído pelo prof. doutor João Caetano, na altura, pró-reitor para o Reordenamento Institucional e Académico e docente do Departamento de Ciências Sociais e de Gestão, prof. doutor Carlos Carreto, Diretor do Departamento de Humanidades, e prof. doutor António Quintas, docente do Departamento de Educação e Ensino a Distância e investigador do Laboratório de Educação a Distância e *Elearning*.

Na cerimónia inaugural estiveram, ainda, presentes o presidente da Comissão Executiva do Taguspark, prof. doutor Nuno Crato, o presidente do Conselho de Diretores do INESC - Instituto de Engenharia de Sistemas e Computadores, prof. doutor José Tribolet, e o presidente da Câmara Municipal de Oeiras, dr. Isaltino Morais.

Após todos os procedimentos legais e, por imposição do despacho nº 088/R/2011, o reitor, prof. doutor Carlos Reis, determinava a mudança para as instalações situadas no Edifício Inovação I do Núcleo Central, da seguinte forma:

1. Unidade de Produção e Gestão de Conteúdos de Ensino (25 de março);
2. Gabinete da Administradora (25 de março);
3. Serviços Informáticos (25 de março);
4. Serviços Operacionais e Financeiros (25 de março);
5. Serviços de Apoio Técnico (25 de março);
6. Departamentos (28 de março);
7. Unidade para a Aprendizagem ao Longo da Vida (1ª quinzena de abril);
8. Serviços de Apoio à Reitoria (1ª quinzena de abril);
9. Instituto Coordenador de Investigação e Laboratório de Educação a Distância (1ª quinzena de abril);
10. Serviços de Apoio ao Estudante (2ª quinzena de abril);

Ainda de acordo com o mesmo despacho, a sede da UAb manter-se-ia no Palácio Ceia (Rua da Escola Politécnica), localizando-se nela a reitoria, os gabinetes do Presidente do Conselho Científico e do Presidente do Conselho Pedagógico, a Associação Académica, os Serviços de Documentação, a livraria e um posto de atendimento presencial dos Serviços de Apoio ao Estudante.

Na sede seriam instalados, igualmente, um gabinete para o Presidente do Conselho Geral e outro para o Centro de Estudos das Migrações e das Relações Interculturais.

10.

Recursos Financeiros

FF (a)	Agrupamento	Descrição	Dotação Corrigida no final 2011
311/313	01	Despesas com o pessoal	11.249.798,00
313	0202	Aquisição de Serviços	77.077,00
311	07	Aquisição de Bens de Capital Piddac	219.912,00
313	07	Aquisição de Bens de Capital	5.000,00
313	06	Outras Despesas Correntes	10.500,00
319	01	Despesas com o pessoal	174.339,00
319	0201	Aquisição de Bens	801,00
319	0202	Aquisição de Serviços	50.879,00
319	04	Transferências correntes	34.950,00
319	06	Outras Despesas Correntes	3.000,00
319	07	Aquisição de Bens de Capital	27.300,00
412/442	0202	Aquisição de Serviços	44.223,00
442	04	Transferências correntes	8.250,00
480	01	Despesas com o pessoal	25.368,00
480	0202	Aquisição de Serviços	51.101,00
480	04	Transferências correntes	8.000,00
510/520	01	Despesas com o pessoal	2.778.047,00
510	0201	Aquisição de Bens	91.515,00
510/520	0202	Aquisição de Serviços	2.986.112,00
510	03	Juros e Outros Encargos	30.800,00
510/540	04	Transferência Correntes	11.674,00
510	06	Outras Despesas Correntes	92.847,00
510	07	Aquisição de Bens de Capital	243.263,00
Total			18.224.756,00

Fonte: SOF/RF, março de 2012

(a) FF 520, 313: Fontes de Financiamento de saldos transitados.



UNIVERSIDADE
AbERTA
www.uab.pt

2012

